

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ฉบับ อบต.

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙
ปรับปรุงครั้งที่ ๓



องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ



ฉบับ อบต.

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ปรับปรุงครั้งที่ ๓



องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ



คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่นประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานกลางเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ก.ถ.) กำหนด

ทั้งนี้ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นการกำหนดการใช้บุคลากรไว้ล่วงหน้าเพื่อเป็นแนวทางสำหรับดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์ปริมาณงานให้สอดคล้องกับอัตรากำลังคนทั้งในส่วนของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเพื่อนำไปสู่การกำหนดวิธีการที่จะให้ได้กำลังคนที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมอย่างเพียงพอ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการเข้ามาทำงานในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – พ.ศ.๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๓ โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยได้มีการวางแผนอัตรากำลังเพื่อใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างประเภทต่างๆ เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๓
สารบัญ

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. แนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่	๓
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์	๑๗
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง	๒๑
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๒๒
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๒๓
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๓๒
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓๕
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๔๓
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๖
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ภาคผนวก	๔๖

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่าย ด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำ แผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบโดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์ อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคนจัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ จึงได้จัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ซึ่งมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีพนักงานส่วนตำบล ๑ คน เป็นเลขานุการ เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ แผนพัฒนาอำเภอศรีวิไล แผนพัฒนาตำบลนาสิงห์ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ และสภาพปัญหาในพื้นที่ของตำบลนาสิงห์

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลนาสิงห์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

๓.๔ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย

๓.๕ ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

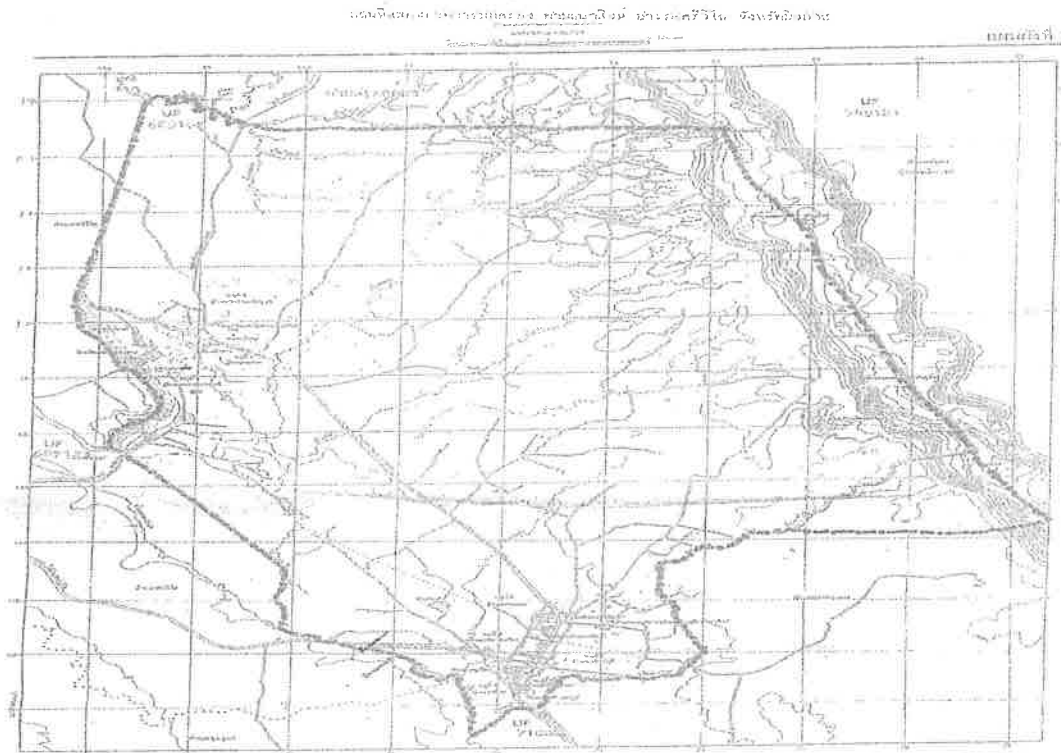
สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

๑. สภาพทั่วไป

๑.ด้านกายภาพ

๑.๑ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชน

แผนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อ.ศรีวิไล จ.บึงกาฬ



อาณาเขต

ทิศเหนือ

ติดต่อกับเทศบาลตำบลโคกก่อ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ทิศใต้

ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

ทิศตะวันออก

ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

ทิศตะวันตก

ติดต่อกับเทศบาลตำบลศรีวิไล อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

เนื้อที่

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีเนื้อที่โดยประมาณ ๕๙,๐๑๑ ไร่ หรือประมาณ ๓๖.๘๘ ตารางกิโลเมตร

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์มีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มและดอน เหมาะแก่การปลูกพืชไร่ เช่น ยางพารา ไม้ผล มีภูเขาลำห้วยไหลผ่าน สามารถกักเก็บน้ำได้ดี มีหน้าดินดินชั้น มีลูกรังปะปนเป็นบางส่วน ลักษณะหมู่บ้านตั้งอยู่เป็น ๒ กลุ่ม ระยะห่างประมาณ ๗ กิโลเมตร

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะอากาศจัดอยู่ในจำพวกฝนแล้งร้อนและแห้งแล้ง (ธันวาคม – มกราคม) ในฤดูมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ อุณหภูมิจะเริ่มลดในเดือนพฤศจิกายนและต่ำสุดในเดือนช่วงธันวาคมถึงเดือนมกราคม ในช่วงเดือนมีนาคมถึงเดือนพฤษภาคมเป็นฤดูเปลี่ยนมรสุมเหนือ อุณหภูมิจะสูงขึ้นอย่างรวดเร็วในเดือนมีนาคมและร้อนจัดในเดือนเมษายน ในฤดูมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (มิถุนายน – กรกฎาคม) อุณหภูมิโดยทั่วไปจะลดลงในเดือนตุลาคมเป็นฤดูเปลี่ยนมรสุมได้ อุณหภูมิจะเริ่มลดลงจนอากาศหนาวเย็น

๑.๔ ลักษณะของดิน

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

๑.๖ ลักษณะของไม้และป่าไม้

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีจำนวนหมู่บ้านทั้งสิ้น ๘ หมู่บ้าน คือ

- หมู่ที่ ๑ บ้านนาสิงห์สาคร
- หมู่ที่ ๒ บ้านนาทราย
- หมู่ที่ ๓ บ้านนาสิงห์
- หมู่ที่ ๔ บ้านนาทรายสามัคคี
- หมู่ที่ ๕ บ้านทรายทอง
- หมู่ที่ ๖ บ้านนาทรายเจริญสุข
- หมู่ที่ ๗ บ้านนาสิงห์บุรี
- หมู่ที่ ๘ บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง

๒.๒ การเลือกตั้ง

การเลือกตั้งนายกและสมาชิกสภาท้องถิ่น

เลือกนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๘ คน

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ จำนวน ๔ คน

- | | |
|--------------------------|---|
| ๑. นายประหยัด จะหลาบหลอง | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ |
| ๒. นายสมศักดิ์ ทองอ่อน | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ |
| ๓. นางดวงเดือน สิมมาโคตร | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ |
| ๔. นายสุรพล นันทา | เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ |

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ หมู่บ้านละ ๑ คน ดังนี้

๑. นายเดช	ติตมา	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
๒. นายนิจมนตรี	ทุมจันทร์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
๓. นายกฤษณะ	ไกรรัตน์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
๔. นางสาวแววตา	ก้อนบุญใส	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
๕. นายแทน	ไกรรัตน์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
๖. นายจันทร์ศรี	คำโคตร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔
๗. นายมีชัย	นาเวียง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕
๘. นายนิจมนตรี	ทุมจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๗
๙. นายจิตกร	จันสี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับประชากร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์มี ๒,๐๕๗ ครัวเรือน มีประชากรทั้งสิ้น ๖,๖๒๗ คน แยกเป็น ชาย ๓,๓๓๘ คน หญิง ๓,๒๘๙ คน

ลำดับที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวนครัวเรือน	จำนวนประชากร		
				ชาย	หญิง	รวม
๑	บ้านนาสิงห์สาคร	๑	๑๗๒	๓๓๔	๓๑๘	๖๕๒
๒	บ้านนาทราย	๒	๒๕๓	๔๔๙	๔๖๗	๙๑๖
๓	บ้านนาสิงห์	๓	๒๘๗	๕๐๐	๔๙๐	๙๙๐
๔	บ้านนาทรายสามัคคี	๔	๒๕๙	๔๑๓	๔๒๐	๘๓๓
๕	บ้านทรายทอง	๕	๓๔๔	๕๓๐	๕๐๓	๑,๐๓๓
๖	บ้านนาทรายเจริญสุข	๖	๔๑๖	๕๓๖	๕๐๙	๑,๐๔๕
๗	บ้านนาสิงห์บุรี	๗	๑๒๘	๒๖๒	๒๕๔	๕๑๖
๘	บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง	๘	๑๙๘	๓๑๔	๓๘๙	๗๐๓
รวม			๒,๐๕๗	๓,๓๓๘	๓,๒๘๙	๖,๖๒๗

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

ตารางแสดงโครงสร้างอายุและเพศ(เฉพาะผู้มีสัญชาติไทย)ของประชากรตำบลนาสิงห์

หมวดอายุ	จำนวนประชากร(คน)			หมวดอายุ	จำนวนประชากร(คน)		
	ชาย	หญิง	รวม		ชาย	หญิง	รวม
แรกเกิด-๕ ปี	๒๗๕	๒๔๕	๕๒๐	๓๖-๔๐ ปี	๒๙๕	๒๗๔	๕๖๙
๖-๑๐ ปี	๒๔๔	๒๓๐	๔๗๔	๔๑-๔๕ ปี	๓๔๑	๓๐๗	๖๔๘
๑๑-๑๕ ปี	๒๒๑	๒๑๖	๔๓๗	๔๖-๕๐ ปี	๒๘๒	๒๖๙	๕๕๑
๑๖-๒๐ ปี	๒๓๗	๒๕๒	๔๘๙	๕๑-๕๕ ปี	๒๐๒	๒๐๙	๔๑๑
๒๑-๒๕ ปี	๒๓๘	๒๔๒	๔๘๐	๕๖-๖๐ ปี	๑๙๕	๑๗๔	๓๖๙
๒๖-๓๐ ปี	๒๑๗	๒๒๓	๔๔๐	๖๑ ปีขึ้นไป	๓๓๑	๓๗๙	๗๑๐
๓๑-๓๕ ปี	๒๖๐	๒๕๙	๕๑๙	รวมทั้งหมด	๓,๓๓๘	๓,๒๘๙	๖,๖๒๗

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

โรงเรียนประถมศึกษา ๒ แห่ง ได้แก่

- โรงเรียนบ้านนาสิงห์
- โรงเรียนบ้านบ้านนาทราย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ แห่ง ได้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสอนเจริญราษฎร์
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข

จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๐

สถานศึกษา	นักเรียน(ชาย)	นักเรียน(หญิง)	รวม
โรงเรียนบ้านนาสิงห์	๑๙๖	๑๖๗	๓๖๓
โรงเรียนบ้านบ้านนาทราย	๑๘๘	๑๕๑	๓๓๙
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสอนเจริญราษฎร์	๖๗	๕๔	๑๒๑
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข	๔๓	๔๗	๙๐
รวม	๔๙๔	๔๑๙	๙๑๓

จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ แยกตามช่วงชั้น

โรงเรียนบ้านนาสิงห์

ระดับชั้น	นักเรียน(ชาย)	นักเรียน(หญิง)	รวม
อนุบาล ๑	๒๕	๒๒	๔๗
อนุบาล ๒	๑๘	๑๕	๓๓
ป.๑	๒๐	๑๖	๓๖
ป.๒	๒๘	๒๕	๕๓
ป.๓	๒๐	๒๑	๔๑
ป.๔	๒๕	๒๑	๔๖
ป.๕	๒๗	๒๕	๕๒
ป.๖	๓๓	๒๒	๕๕
รวม	๑๙๖	๑๖๗	๓๖๓

โรงเรียนบ้านนาทราย

ระดับชั้น	นักเรียน(ชาย)	นักเรียน(หญิง)	รวม
อนุบาล ๑	๒๑	๒๒	๔๓
อนุบาล ๒	๑๖	๙	๒๕
ป.๑	๑๕	๑๔	๒๙
ป.๒	๑๖	๑๒	๒๘
ป.๓	๒๗	๑๘	๔๕
ป.๔	๑๔	๑๘	๓๒
ป.๕	๑๔	๒๒	๓๖
ป.๖	๑๓	๑๑	๒๔
ม.๑	๙	๑๐	๑๙
ม.๒	๒๔	๑๑	๓๕
ม.๓	๑๙	๔	๒๓
รวม	๑๘๘	๑๕๑	๓๓๙

๔.๒ การสังคมสงเคราะห์

จำนวนผู้ได้รับการสงเคราะห์เป็ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการและเบี้ยผู้ป่วยเอดส์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

หมู่บ้าน	ผู้สูงอายุ ๖๐ ปี(คน)	ผู้สูงอายุ ๗๐ ปี (คน)	ผู้สูงอายุ ๘๐ ปี (คน)	ผู้สูงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป (คน)	ผู้พิการ (คน)	ผู้ป่วยเอดส์ (คน)	รวม (คน)
หมู่ที่ ๑	๔๑	๑๘	๖	-	๕	-	๗๐
หมู่ที่ ๒	๔๕	๒๕	๑๖	๒	๗	๑	๙๖
หมู่ที่ ๓	๖๘	๔๓	๑๗	๑	๑๑	-	๑๔๐
หมู่ที่ ๔	๕๔	๒๑	๑๔	๑	๑๘	๔	๑๑๒
หมู่ที่ ๕	๘๒	๒๓	๗	๑	๒๕	๑	๑๓๙
หมู่ที่ ๖	๖๖	๓๗	๑๕	๕	๒๓	๑	๑๔๗
หมู่ที่ ๗	๓๔	๒๒	๘	๑	๑๒	-	๗๗
หมู่ที่ ๘	๔๙	๒๓	๘	๒	๑๗	-	๙๙
รวม	๕๓๙	๒๑๒	๙๑	๑๓	๑๑๘	๗	๘๘๐

๔.๓ ด้านสาธารณสุข

ตำบลนาสิงห์ มีสถานพยาบาลของรัฐ ๑ แห่ง คือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาสิงห์

ข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ในรอบปี ๒๕๖๐ แยกรายหมู่บ้าน

ลำดับที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวน (คน)	นับถึง เม.ย. ๒๕๖๐
๑	บ้านนาสิงห์สาคร	๑	๖	๔
๒	บ้านนาทราย	๒	๑๒	๔
๓	บ้านนาสิงห์	๓	๑๑	๖
๔	บ้านนาทรายสามัคคี	๔	๑๑	๙
๕	บ้านทรายทอง	๕	๑๓	๘
๖	บ้านนาทรายเจริญสุข	๖	๒๐	๖
๗	บ้านนาสิงห์บุรี	๗	๖	๖
๘	บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง	๘	๔	๗
รวม			๘๓	๕๐

ข้อมูลผู้ป่วยเรื้อรังตำบลนาสิงห์แยกราษฎร์หมู่บ้าน

ลำดับที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวน ผู้ป่วยDM	จำนวน ผู้ป่วยHT	รวม
๑	บ้านนาสิงห์สาคร	๑	๒๙	๑๑	๔๐
๒	บ้านนาทราย	๒	๔๒	๑๔	๕๖
๓	บ้านนาสิงห์	๓	๔๗	๒๖	๗๓
๔	บ้านนาทรายสามัคคี	๔	๒๒	๑๖	๓๘
๕	บ้านทรายทอง	๕	๓๑	๑๐	๔๑
๖	บ้านนาทรายเจริญสุข	๖	๓๙	๒๗	๖๖
๗	บ้านนาสิงห์บุรี	๗	๓๑	๑๐	๔๑
๘	บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง	๘	๓๓	๑๒	๔๕
		รวม	๒๗๔	๑๒๖	๔๐๐

ข้อมูลจากโปรแกรม Hosxp Pcu เมษายน ๒๕๖๐

สถิติชีพที่สำคัญ

๑. นโยบายเร่งด่วนกระทรวงสาธารณสุข

๑. การแก้ไขปัญหาโรคเบาหวาน/ความดันโลหิตสูง
๒. การป้องกันโรคหัวใจและหลอดเลือด
๓. ระบบการดูแลผู้ป่วยฉุกเฉินและการส่งต่อ
๔. การอนามัยแม่และเด็ก
๕. การป้องกันมะเร็งถุงน้ำดี

๒. อัตราการป่วย ๕ อันดับแรกที่เข้ารับบริการในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

๑. โรคระบบทางเดินหายใจ (หวัด) ๑,๔๑๑ ครั้ง
๒. โรคระบบช่องปาก ๑,๐๓๓ บาท
๓. โรคความดันโลหิต ๙๐๓ ครั้ง
๔. โรคระบบทางเดินอาหาร ๕๔๑ ครั้ง
๕. โรคทอนซิลอักเสบ ๓๗๙ ครั้ง

๓. ปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญ

๑. เบาหวาน/ความดันโลหิตและโรคเรื้อรัง
๒. มะเร็งรวม
๓. ไข้เลือดออก
๔. ยาเสพติด
๕. วัณโรคและโรคติดต่อ

๕ ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

การคมนาคมทางบก

ทางรถยนต์ จากกรุงเทพฯ ใช้เส้นทางหมายเลข ๑ ผ่านจังหวัดสระบุรี แล้วเข้าทางหลวงหมายเลข ๒ ผ่านจังหวัด นครราชสีมา – จังหวัดขอนแก่น – จังหวัดอุดรธานี จนถึงจังหวัดหนองคาย และจากจังหวัดหนองคายสู่จังหวัด บึงกาฬ อำเภอศรีวิไล ตำบลนาสิงห์ ห่างจากอำเภอศรีวิไล ประมาณ ๗ กิโลเมตร รวมระยะทางทั้งสิ้นประมาณ ๗๕๑ กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางโดยประมาณ ๑๑ ชั่วโมง

ถนนสายหลักในตำบลนาสิงห์ มีดังนี้

ทางหลวงท้องถิ่น หมายเลข บก.๓๐๐๗ นาทราย – โคกก่อง

ทางหลวงท้องถิ่น หมายเลข บก.๓๐๒๐ ศรีวิไล – ภูทอก

๕.๒ การไฟฟ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์มีไฟฟ้าเข้าถึงหมู่บ้าน คิดเป็นจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้า ๙๙.๕ % ครั้วเรือน

๕.๓ การประปา

ประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มี ๖ แห่ง ดังนี้

ประปาบาดาล จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่

-ประปาบาดาลวัดสอนเจริญราษฎร์

-ประปาบาดาล หมู่ที่ ๔

-ประปาผิวดิน ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

ประปาผิวดิน จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่

-ประปาผิวดินหนองแอ-ดงคำ

-ประปาผิวดินหนองบุงคล้า

-ประปาผิวดินหนองแฮ่

จำนวนผู้ใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

ลำดับที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวนครัวเรือน	จำนวนครัวเรือนที่ใช้น้ำประปา	คิดเป็นร้อยละ
๑	บ้านนาสิงห์สาคร	๑	๑๗๒	๑๐๐	๕๘.๑๓
๒	บ้านนาทราย	๒	๒๕๓	๑๐๑	๓๙.๙๒
๓	บ้านนาสิงห์	๓	๒๘๗	๒๐๔	๗๑.๐๘
๔	บ้านนาทรายสามัคคี	๔	๒๕๙	๑๔๐	๕๔.๐๕
๕	บ้านทรายทอง	๕	๓๔๔	๑๒๒	๓๕.๕๖
๖	บ้านนาทรายเจริญสุข	๖	๔๑๖	๑๓๓	๓๑.๙๗
๗	บ้านนาสิงห์บุรี	๗	๑๒๘	๗๙	๖๑.๗๑
๘	บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง	๘	๑๙๘	๑๒๘	๖๔.๖๔
		รวม	๒,๐๕๗	๑,๐๐๗	๔๘.๙๕

๕.๔ โทรศัพท์

ตู้โทรศัพท์สาธารณะ ๙ แห่ง

เครื่องโทรศัพท์สาธารณะ ๒ เครื่อง

เครื่องโทรศัพท์ขององค์การโทรศัพท์ติดตั้งของแต่ละหมู่บ้าน ๑ เครื่อง

๖. ระบบเศรษฐกิจ

รายได้หลักของตำบลนาสิงห์เกี่ยวกับด้านการเกษตรกรรม เช่น การทำสวนยางพารา นาข้าว ปาล์ม อื่นๆ

รายได้เฉลี่ย ต่อคน/ปี(บาท) ของตำบลนาสิงห์ รายหมู่บ้าน
(ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๐ จากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีวิไล)

ลำดับที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	รายได้เฉลี่ยต่อ/คน/ปี (บาท)
๑	บ้านนาสิงห์สาคร	๑	๗๒,๑๘๔
๒	บ้านนาทราย	๒	๙๐,๔๐๔
๓	บ้านนาสิงห์	๓	๘๖,๐๒๖
๔	บ้านนาทรายสามัคคี	๔	๖๑,๔๒๑
๕	บ้านทรายทอง	๕	๖๐,๙๒๐
๖	บ้านนาทรายเจริญสุข	๖	๗๖,๓๐๒
๗	บ้านนาสิงห์บุรี	๗	๗๕,๖๕๒
๘	บ้านนาสิงห์รุ่งเรือง	๘	๘๓,๘๙๕

ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์
(ข้อมูลจากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอศรีวิไล)

ลำดับที่	ชื่อกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP	ยอดจำหน่าย		
		ในประเทศ (บาท)	ต่างประเทศ (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
๑	กลุ่มทอผ้าขาวม้า หมู่ที่ ๔	๑๐๑,๙๕๐	-	๑๐๑,๙๕๐
๒	กลุ่มทำขนมดอกจอก หมู่ที่ ๓	๖๑,๔๐๐	-	๖๑,๔๐๐
๓	กลุ่มทำขนมทองม้วน หมู่ที่ ๓	๔๐,๘๐๐	-	๔๐,๘๐๐
๔	กลุ่มทอผ้ากึ่งกระจุก หมู่ที่ ๑	๑๑๐,๘๐๐	-	๑๑๐,๘๐๐
๕	กลุ่มผ้าฝ้ายทอมือ หมู่ที่ ๑	๘๕,๘๐๐	-	๘๕,๘๐๐
๖	กลุ่มทำขนมทองพับ - ทองม้วน หมู่ที่ ๓	๑,๔๓๘	-	๑,๔๓๘
	รวม	๔๐๒,๑๘๘	-	๔๐๒,๑๘๘

๗. เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

ข้อมูลทั่วไป

หมู่บ้าน/ชุมชน	ชาย	หญิง	ครัวเรือน	พื้นที่ (ไร่)
ทรายทอง	๕๑๖	๔๙๕	๓๒๗	๓,๒๐๐
นาทราย	๓๓๕	๓๓๓	๒๔๘	๒,๒๐๐
นาทรายสามัคคี	๔๐๙	๔๑๙	๒๔๘	๒,๘๐๐
นาทรายเจริญสุข	๕๒๐	๔๙๐	๓๑๐	๓,๑๐๐
นาสิงห์	๕๐๒	๔๘๕	๒๘๒	๓,๔๐๐
นาสิงห์บุรี	๒๖๓	๒๕๐	๑๒๘	๑,๙๐๐
นาสิงห์รุ่งเรือง	๓๑๑	๓๓๕	๑๙๗	๓,๑๕๐
นาสิงห์สาคร	๓๓๕	๓๓๓	๑๗๒	๓,๕๘๖

ข้อมูลทางด้านการเกษตร (ทำนา)

หมู่บ้าน/ชุมชน	นอกเขตชลประทาน		
	จำนวนครัวเรือน	ต้นทุนเฉลี่ย	ราคาขายเฉลี่ย
ทรายทอง	๒๙๐	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐
นาทราย	๒๐๕	๑,๕๐๐	๔,๐๐๐
นาทรายสามัคคี	๒๐๐	๑,๓๐๐	๔,๐๐๐
นาทรายเจริญสุข	๒๘๐	๑,๕๐๐	๔,๐๐๐
นาสิงห์	๒๖๐	๖๐๐	๔,๙๕๐
นาสิงห์บุรี	๑๐๔	๑,๕๐๐	๔,๐๐๐
นาสิงห์รุ่งเรือง	๑๓๐	๑,๕๐๐	๔,๐๐๐
นาสิงห์สาคร	๑๓๐	๑,๕๕๐	๓,๕๐๐

แหล่งน้ำทางการเกษตร (ธรรมชาติ)

แหล่งน้ำธรรมชาติ	เพียงพอ (จำนวน หมู่บ้าน)	ไม่เพียงพอ (จำนวน หมู่บ้าน)	ทั่วถึง (จำนวน หมู่บ้าน)	ไม่ทั่วถึง (จำนวน หมู่บ้าน)
แม่น้ำ	๐	๑	๐	๑
ห้วย/ลำธาร	๐	๘	๐	๘
คลอง	๐	๒	๐	๒
หนองน้ำ/บึง	๐	๕	๐	๕
น้ำตก	๐	๐	๐	๐

แหล่งน้ำทางการเกษตร (ที่มนุษย์สร้าง)

แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้าง	เพียงพอ (จำนวน หมู่บ้าน)	ไม่เพียงพอ (จำนวน หมู่บ้าน)	ทั่วถึง (จำนวน หมู่บ้าน)	ไม่ทั่วถึง (จำนวน หมู่บ้าน)
แก้มลิง	๐	๑	๐	๑
อ่างเก็บน้ำ	๐	๑	๐	๑
ฝาย	๐	๖	๐	๖
สระ	๐	๕	๐	๕
คลองชลประทาน	๐	๐	๐	๐

ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

แหล่งน้ำกิน	ไม่มี (จำนวน หมู่บ้าน)	เพียงพอ (จำนวน หมู่บ้าน)	ไม่เพียงพอ (จำนวน หมู่บ้าน)	ทั่วถึง (จำนวน หมู่บ้าน)	ไม่ทั่วถึง (จำนวน หมู่บ้าน)
บ่อบาดาลสาธารณะ	๖	๐	๒	๐	๒
บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	๗	๐	๑	๐	๑
ประปาหมู่บ้าน (ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น)	๐	๐	๘	๐	๗
ระบบประปา (การประปาส่วน ภูมิภาค)	๘	๐	๐	๐	๐
แหล่งน้ำธรรมชาติ	๐	๐	๘	๐	๗

๘ .ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๘.๑ การนับถือศาสนา

ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ

๘.๒ ประเพณีและงานประจำปี

เดือนอ้าย มีการประกอบพิธีบุญเข้ากรรม ซึ่งเป็นเดือนที่พระสงฆ์เข้ากรรม (ปริวาสกรรม)

เดือนยี่ ในฤดูหลังการเก็บเกี่ยว ชาวบ้านจะทำบุญคูณข้าวหรือบุญคูณลาน โดยนิมนต์พระสวดมนต์เย็น เพื่อเป็นมงคลแก่ข้าวเปลือก รุ่งเช้าเมื่อพระฉันเช้าแล้วจะมีการทำพิธีสู่วัวข้าว

เดือนสาม ในมี้อเพ็ง หรือวันเพ็ญเดือนสาม จะมีการทำบุญข้าวจีและบุญมาฆบูชา การทำบุญข้าวจีจะเริ่มตอนเช้า โดยใช้ข้าวเหนียวปั้นใส่น้ำอ้อยนำไปจุ่มไฟอ่อนแล้วชุบด้วยไข่ เมื่อสุกแล้วนำไป ถวายพระ

เดือนสี่ ทำบุญพระเวสฟิงเทศน์มหาชาติ ในงานบุญนี้มักจะมีผู้นำของมาถวายพระ ซึ่งเรียกว่า "กัณฑ์หลอน"

เดือนห้า ประเพณีตรุษสงกรานต์ หรือบุญสงรงน้ำ หรือบุญเดือนห้า ซึ่งมีขึ้นในวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนห้า และถือเป็นเดือนสำคัญ เพราะเป็นเดือนเริ่มต้นปีใหม่ไทย การสงรงน้ำจะมีทั้งการรดน้ำพระพุทธรูป พระสงฆ์ และผู้ใหญ่ ผู้ใหญ่ ด้วยน้ำอบน้ำหอมเพื่อขอขมาและขอพร ตลอดจนมีการทำบุญถวายทาน

เดือนหก ประเพณีบุญบั้งไฟและบุญวันวิสาขบูชา การทำบุญบั้งไฟเป็นการขอฝน พร้อมกับงานบวชนาค ซึ่งการทำบุญเดือนหกถือเป็นงานสำคัญก่อนการทำนา หมู่บ้านใกล้เคียงจะนำเอาบั้งไฟมาจุดประชันขันแข่งกัน หมู่บ้านที่รับเป็นเจ้าภาพจะจัดอาหาร เหล้ายามาเลี้ยง เมื่อถึงเวลาที่จะตั้งขบวนแห่บั้งไฟและรำเซิ้งออกไป ณ ลานที่จุดบั้งไฟ ด้วยความสนุกสนาน

เดือนแปด ทำบุญเข้าพรรษาซึ่งเป็นประเพณีทางพุทธศาสนาโดยตรง ลักษณะการจัดงานจึงคล้ายกับทางภาคอื่นๆ ของประเทศไทย เช่น มีการทำบุญตักบาตร ถวายภัตตาหารแด่พระภิกษุสงฆ์สามเณร

เดือนเก้า ประเพณีทำบุญข้าวประดับดิน เป็นการทำบุญเพื่ออุทิศแก่ญาติผู้ล่วงลับ เพื่อบูชาผีบรรพบุรุษและผีไร้ญาติ โดยชาวบ้านจะทำการจัดอาหาร ประกอบด้วยข้าว ของหวาน หมากพลู บุหรี่ ห่อด้วยใบตองกล้วย ร้อยเป็นพวง เตรียไม้ถวายพระช่วงเลี้ยงเพล บางพื้นที่อาจจะนำห่อข้าวน้อย เหล้า บุหรี่ แล้วนำไปวางหรือแขวนไว้ตามต้นไม้ และกล่าว เจริญวิญญานของบรรพบุรุษและญาติมิตรที่ล่วงลับไปมารับส่วนกุศลในครั้งนี้ ต่อมาใช้วิธีการกวาดน้ำหลังการถวายภัตตาหารพระสงฆ์แทน การทำบุญข้าวประดับดิน นิยมทำกันในวันแรม ๑๔ ค่ำ เดือนเก้า หรือที่เรียกว่า บุญเดือนเก้า

เดือนสิบ ประเพณีทำบุญข้าวสากหรือข้าวสลาก (สลากภัตร) ตรงกับวันเพ็ญ เดือนสิบ ผู้ถวายจะเขียนชื่อของตนลงในภาชนะที่ใส่ของท่าน และเขียนชื่อลงในบาตร ภิกษุสามเณรรูปใดจับได้ สลากของใคร ผู้นั้นจะเข้าไปถวายของ เมื่อพระฉันเสร็จแล้วจะมีการฟังเทศน์ เพื่อเป็นการอุทิศให้แก่ผู้ตาย

เดือนสิบเอ็ด ประเพณีทำบุญออกพรรษา ในวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือนสิบเอ็ด พระสงฆ์จะแสดงอาบัติ ทำการพิจารณา คือ การเปิดโอกาสให้ว่ากล่าวตักเตือนกันได้

และ**เดือนสิบสอง** เป็นเดือนส่งท้ายปีเก่า ซึ่งจะมีการทำบุญกองจฐิน โดยเริ่มตั้งแต่วันแรม หนึ่งค่ำ เดือนสิบเอ็ด ถึงกลางเดือนสิบสอง

จากข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จึงได้วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีความครบถ้วน สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ว่ามีปัญหาอะไร และความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

สภาพปัญหาของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านเป็นถนนลูกรังเป็นหลุมเป็นบ่อในฤดูฝนเป็นโคลนและไม่สะดวกในการสัญจร

๑.๒ ถนนลูกรังที่ทางการเกษตรยังมีไม่เพียงพอ

๑.๓ ปัญหาการมีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ

๑.๔ ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ

๑.๕ ขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคในฤดูแล้ง ระบบน้ำประปายังไม่เพียงพอแก่ความต้องการของประชาชน

๒. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ การขาดความรู้โอกาสในการประกอบอาชีพ

๒.๒ การขาดการรวมกลุ่มอาชีพ

๒.๓ ขาดความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

๒.๔ ขาดตลาดชุมชนซึ่งเป็นศูนย์กลางในการจำหน่ายสินค้าต่างๆ

๒.๕ ขาดการส่งเสริมสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์

๓. ปัญหาด้านสังคม

๓.๑ ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย

๓.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๓.๓ ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ, เด็ก, สตรีและคนพิการ ไม่ทั่วถึง

๓.๔ ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันยุ่งลาย โรคพิษสุนัขบ้า

๓.๕ การถูกหลอกลวงแรงงานจากกลุ่มมิจฉาชีพ

๓.๖ ขาดการส่งเสริมกิจกรรม การศึกษา อาชีพแก่เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

๓.๗ การมีส่วนร่วมของประชาชนกับทางราชการมีน้อย

๔. ปัญหาด้านการเมืองและการบริหาร

๔.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชนกับองค์การบริหารส่วนตำบลมีน้อย

๔.๒ นักการเมืองท้องถิ่นและนักการเมืองระดับชาติขาดคุณธรรมจริยธรรม

๔.๓ ผู้บริหารท้องถิ่นขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมายที่ใช้ในการบริหารราชการ

๔.๔ ประชาชนขาดความเข้มแข็งในการตรวจสอบการทำงานของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๕ ขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการปฏิบัติงาน

๕. ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ ปัญหาดินเสื่อมคุณภาพจากการเผาหญ้าในที่ทำกินและการใช้ประโยชน์จากดินมากเกินไป
- ๕.๒ ปัญหาป่าไม้เสื่อมโทรมจากการบุกรุกใช้เป็นที่ทำกินและที่อยู่อาศัย
- ๕.๓ คลองต้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก
- ๕.๔ ขาดพื้นที่และอุปกรณ์ในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๕.๕ ขาดจิตสำนึกร่วมกันในการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. ปัญหาด้านการศึกษา

- ๖.๑ ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร
- ๖.๒ การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ

ความต้องการของประชาชน

๑. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ขุดลอกคลอง,สร้างสะพาน คสล.,วางท่อระบายน้ำ
- ๑.๒ ติดตั้งโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน
- ๑.๓ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
- ๑.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หินคลุก,ปรับปรุงผิวถนนลาดยางและก่อสร้างถนน คสล.
- ๑.๕ ขยายเขตประปาให้ครบทุกหมู่บ้าน

๒. ความต้องการด้านเศรษฐกิจ

- ๒.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการให้ความรู้เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร
- ๒.๒ ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ๒.๓ สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- ๒.๔ ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓. ความต้องการด้านสังคม

- ๓.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ทางโภชนาการอนามัยแม่และเด็ก
- ๓.๒ ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ๓.๓ ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กำจัดยุ้งฉางและรณรงค์โรคพิษสุนัขบ้า
- ๓.๔ ให้การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ,เด็ก,สตรีและคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ
- ๓.๕ การส่งเสริมกิจกรรม การศึกษา อาชีพแก่เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

ตามสมควร

- ๓.๖ ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ

๔. ความต้องการด้านการเมือง การบริหาร

- ๔.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนกับองค์กรบริหารส่วนตำบล โดยการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน และระดับตำบล
- ๔.๒ อยากเห็นนักการเมืองท้องถิ่นและนักการเมืองระดับชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และพร้อมที่จะแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- ๔.๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับโดยเคร่งครัดเพื่อรักษาผลประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๔.๔ ส่งเสริมให้ความรู้กับประชาชน ในการตรวจสอบการทำงานของผู้บริหารท้องถิ่น ให้โปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๕ สรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาผลประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ให้ความรู้ในการบำรุงรักษาดินและการปลูกป่าทดแทน

๕.๒ ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๓ ขุดลอกคลองที่ตื้นเขิน และกำจัดวัชพืช

๕.๔ จัดหาพื้นที่และอุปกรณ์ในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๕.๕ รมรงค์ให้ประชาชนมีจิตสำนึกร่วมกันในการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. ความต้องการด้านการศึกษา

๖.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล และห้องสมุดชุมชน

๖.๒ ให้ความรู้ด้านการจัดศึกษา การศึกษานอกระบบ

๖.๓ ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์นั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิด ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่ เกิดความตระหนักร่วมกัน แก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจังองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้เน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ โดยยึดกรอบแนวทางการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพนั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น โดยน้อมนำแนวพระราชดำริขององค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียงมาเป็นหลักปฏิบัติให้บรรลุผล

จากสภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน ที่ได้แสดงในข้อที่ผ่านมามีจะทำให้ทราบได้ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ยังมีอุปสรรคและข้อจำกัดหลายประการ เช่น งบประมาณจำกัด มีข้อจำกัดด้านระเบียบ กฎหมาย การถ่ายโอนยังไม่ชัดเจน เป็นต้น ในการให้บริการและแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชน ซึ่งสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง

๑. ตำบลนาสิงห์มียางพาราเป็นพืชเศรษฐกิจสร้างรายได้ให้ตำบลนาสิงห์

๒. มีสภาพอากาศร้อนชื้น เหมาะสำหรับทำการเกษตรกรรม

๓. ตำบลนาสิงห์เป็นสังคมที่มีความเอื้ออาทรต่อกัน

๔. มีภูมิปัญญาท้องถิ่นที่หลากหลาย

จุดอ่อน

๑. การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านยังไม่มีความสะดวก
๒. ไม่มีเอกสารสิทธิ์ในที่ทำกินของเกษตรกร
๓. มีการอพยพแรงงานไปทำงานในเมืองใหญ่และต่างถิ่นเป็นจำนวนมาก
๔. การบุกรุกที่สาธารณะ
๕. ปัญหายาเสพติด
๖. สภาพดินมีความเสื่อมโทรมเพราะมีการใช้สารเคมีจำนวนมาก อีกทั้งยังทำให้ต้นทุนทางการผลิตสูง และมีผลต่อสภาพแวดล้อม และสุขภาพ
๗. ขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคบริโภค
๘. ประชาชนมีหนี้สินเพิ่มขึ้นทั้งในและนอกระบบ
๙. มีการปลูกพืชเศรษฐกิจเชิงเดี่ยว

โอกาส

๑. การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ในปี ๒๕๕๘ ตลาดสินค้าใหญ่ขึ้น และการซื้อขายมากขึ้น
๒. นโยบายรัฐบาล จัดสรรงบประมาณลงสู่ธุรกิจฐานรากผ่านโครงการต่างๆ เพิ่มกำลังซื้อและยกระดับคุณภาพชีวิต
๓. ความต้องการสินค้าเกษตรและอาหารมีแนวโน้มสูงขึ้น ทั้งตลาดภายในประเทศและตลาดโลก

อุปสรรค

๑. การแพร่ระบาดของปัญหายาเสพติด
 ๒. ค่าครองชีพสูงขึ้น
 ๓. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยธรรมชาติ ส่งผลให้พืชเศรษฐกิจเสียหาย
 ๔. ขาดความต่อเนื่องของนโยบายรัฐบาล/งบประมาณ
 ๕. ปัญหาสุขภาพ
 ๖. กระแสนิยมวัฒนธรรมต่างชาติ
 ๗. การประสานความร่วมมือระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานในพื้นที่ และชุมชนยังไม่มากเท่าที่ควร
- องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรา ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการพัฒนาตำบลทั้งใน ด้าน เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
- (๓) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ
- (๗) คุ่มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตาม

ความจำเป็นและสมควร

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจกรรมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) คุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสภัยคุกคามในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ แผนพัฒนาอำเภอศรีวิไล แผนพัฒนาตำบลนาสิงห์ นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗(๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖(๔))

(๖) การสาธารณสุขการ(มาตรา ๑๖(๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))

(๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))

(๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘ (๔))

(๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))

(๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๑๒))

(๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๑๕))

(๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๙))

(๘) การส่งเสริมกีฬา (มาตรา ๑๖ (๑๔))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))

(๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน(มาตรา ๖๘)

(๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๑๓),มาตรา ๑๖(๒๕))

(๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))

(๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖

(๖) การควบคุมอาคาร(มาตรา ๑๖(๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

ดังนี้

(๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))

(๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))

(๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))

(๔) ให้มีตลาด (มาตรา (๖๘(๑๐))

(๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))

(๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑๗))

(๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))

(๘) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))

(๓) การจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖(๒๔))

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗(๘))
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))
- (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))
- (๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖(๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึง ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัดบึงกาฬ แผนพัฒนาอำเภอศรีวิไล แผนพัฒนาตำบลนาสิงห์ นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามความต้องการของประชาชน สภาพปัญหาในพื้นที่ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาและนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ขอกำหนดตำแหน่ง ด้านงานสาธารณสุขเพิ่มขึ้นเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องสุขภาพอนามัย ปัญหายาเสพติด ปัญหาหามลภาวะสิ่งแวดล้อมจากยางพาราที่เป็นพืชเศรษฐกิจในพื้นที่ และขอกำหนดตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก(ครูผู้ช่วย) ซึ่งเป็นบุคลากรทางการศึกษาเพื่อวางรากฐานด้านการศึกษาให้กับเด็กปฐมวัยในพื้นที่ตลอดจนปรับปรุงตำแหน่งอื่นๆ ให้เหมาะสมเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ต่อไป

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

จากสภาพปัญหาในพื้นที่และความต้องการของประชาชนตลอดจน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคต่างๆในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์สามารถกำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์จะดำเนินการเพื่อตอบสนองปัญหาและความต้องการของประชาชนจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคต่างๆในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ดังนี้

ภารกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๘. การส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน
๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล

๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้แก่ ๑. สำนักงานปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการสังคม ๗.หน่วยตรวจสอบภายใน กำหนดให้มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้นจำนวน ๒๙ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๑๐ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา รวมกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๕๐ อัตรา ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๓ รายละเอียดดังนี้

กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๒ อัตรา

- | | | |
|---|------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง นิติกร (ปก./ชก.) | สังกัด สำนักปลัด | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) | สังกัด สำนักปลัด | จำนวน ๑ อัตรา |

ภารกิจจรย

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน
๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล

๗. **สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง**

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้แก่ ๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.กองสวัสดิการสังคม ๗.หน่วยตรวจสอบภายใน มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้นจำนวน ๒๙ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๑๐ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา รวมกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๕๐ อัตรา เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒๘) พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ และสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญกำหนดให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สำนัก/กองคลัง สำนัก/กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดับแรก

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) ดังนี้

กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๒ อัตรา**๑. ตำแหน่ง นิติกร (ปก./ชก.)****สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา**

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ต้องการบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านนิติการภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานโดยทั่วไปคลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหากฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างข้อบัญญัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดีการสอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนตำบลและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งตำแหน่งต่าง ๆ เหล่านี้มีลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความชำนาญในวิชาการทางกฎหมาย

๒. ตำแหน่ง **นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)** สังกัด **สำนักปลัด** จำนวน ๑ อัตรา

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาการเพื่อมาปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป ภายใต้การกำกับและนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะโดยทั่วไป คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงาน บริหารจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น การศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูล สถิติ การรายงาน ช่วยวางแผนและติดตาม งาน การติดต่อนัดหมาย จัดงานรับรองและงานพิธีต่าง ๆ เตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม จัด บันทึกรายงาน และเรียบเรียงรายงานการประชุมทางวิชาการ และรายงานอื่น ๆ ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคล ต่าง ๆ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมหรือผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งหัวหน้าส่วนราชการ หรือมี ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม และบริหารงานหลายด้านด้วยกัน เช่น งานสารบรรณ งานบริหาร ทรัพยากรบุคคล งานจัดระบบงาน งานบริหารงบประมาณ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานบริหารอาคาร สถานที่ งานเอกสาร งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูลสถิติ งานสัญญา เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้อง และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะ ดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับ ภารกิจและความเหมาะสมของปริมาณงาน โดยในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการ ดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจที่มีอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่ายและในระยะต่อไป เมื่อมีการ ดำเนินการตามภารกิจนั้นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอ จึง พิจารณาจัดตั้งเป็นกองต่อไป ดังนี้

๑.สำนักงานปลัด อบต. มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจรูการ งานสารบรรณ การจัดทำ แผนพัฒนาตำบล การจัดทำร่างข้อบังคับ งานประชุมสภา อบต. งานประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดทำ ทะเบียนสมาชิก อบต. คณะกรรมการบริหาร การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคม การให้คำปรึกษาหน้าที่และความรับผิดชอบการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง การ บริหารงานบุคคลของ อบต. การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยงาน สังคมสงเคราะห์ การพัฒนาชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.กองคลัง มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรายรับ-จ่ายเงินทุกประเภทงาน เกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินการฝากเงินการตรวจเงิน อบต. รวบรวมสถิติ เงินได้ประเภทต่างๆ การเปิดตัดปีการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ การหักภาษีและนำส่ง รายงานเงินคงเหลือ ประจำการรับและจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต. การยืมเงินทตรงราชการการจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินตรวจสอบงานของจังหวัดและสำนักงานเงินแผ่นดิน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.กองช่าง มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการใช้จ่ายเงินของ อบต. การอนุมัติเพื่อดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. งานบำรุง ซ่อมและจัดทำทะเบียน สิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต. การให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำโครงการและการ

ออกแบบก่อสร้างการสาธารณสุขโรค การผังเมือง งานควบคุมอาคารการดูแลควบคุมรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. **กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม** มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการดูแล ควบคุม สุขาภิบาลอาหาร และประกอบกิจการ การควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม การรักษาและควบคุมโรคการส่งเสริมและเผยแพร่การป้องกันยาเสพติดและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. **กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม** มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางการศึกษา เกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาหลักสูตร การแนะแนว การวัดผล ประเมินผลการพัฒนาตำราเรียน การวางแผนการศึกษาของมาตรฐานสถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา การเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา การเผยแพร่การศึกษาและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๖. **กองสวัสดิการสังคม** มีหน้าที่และความรับผิดชอบบริหารงานสวัสดิการสังคม การสงเคราะห์ การดูแลคุณภาพชีวิตประชาชน เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการทุพพลภาพ และผู้ด้อยโอกาส การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชน การจัดทำมีและสนับสนุนกิจกรรม ศูนย์เยาวชน การส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่น และงานสาธารณะ การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม การส่งเสริมอาชีพ สร้างรายได้ การเสนอแนะเกี่ยวกับ การส่งเสริมการวิจัย การวางโครงการสำรวจจัดเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติ เพื่อนำไปใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการปฏิบัติในการจัดสวัสดิการและปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. **หน่วยตรวจสอบภายใน** มีหน้าที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายใน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูล ตัวเลข หลักฐานการทำสัญญาและเอกสารต่างๆทางการเงิน การบัญชีเพื่อให้การตรวจสอบดำเนินไปอย่างถูกต้องและได้ผลตรงกับหลักฐานที่เกิดขึ้นจริงตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน พัสดุและทรัพย์สินรวมทั้งการบริหารด้านอื่นๆของส่วนราชการ เพื่อดูแลให้การใช้งบประมาณและทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพสูง และตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

๘.๑ โครงสร้าง

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว รวมถึงกำหนดส่วนราชการขึ้นใหม่ ทั้งนี้ได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจของส่วนราชการที่กำหนดขึ้นใหม่ โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้กำหนดส่วนราชการต่างๆ ออกเป็นดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๓	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัด</p> <p>๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานอำนวยการ - งานกิจการพาณิชย์ <p>๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๑.๔ งานนิติการ</p> <p>๑.๕ งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในส่วนราชการใด</p> <p>๒. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ <p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานควบคุมอาคาร - งานการโยธา - งานสาธารณูปโภค - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมการก่อสร้าง <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรค - งานบริการสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด 	<p>๑. สำนักปลัด</p> <p>๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานอำนวยการ - งานกิจการพาณิชย์ <p>๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๑.๔ งานนิติการ</p> <p>๑.๕ งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในส่วนราชการใด</p> <p>๒. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ <p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานควบคุมอาคาร - งานการโยธา - งานสาธารณูปโภค - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมการก่อสร้าง <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรค - งานบริการสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด 	

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๓ / ๖๙

เมื่อวันที่ ๓.๑.๖.ค. ๒๕๖๘

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๓	หมายเหตุ
<p>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม - งานส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ <p>๖. กองสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ <p>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับงบประมาณ 	<p>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม - งานส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ <p>๖. กองสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ <p>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับงบประมาณ 	

หมายเหตุ: รายละเอียดการแบ่งส่วนราชการและกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เรื่องกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ พ.ศ.๒๕๖๘

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ 3 / 67
เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2569

๘.๒ วิเคราะห์แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ตามแผนอัตรากำลังเดิมและแผนอัตรากำลังใหม่
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา
๓ ปี ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด
สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

ลำดับ ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒	ระดับ	จำนวน อัตรา	ลำดับ ที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๓	ระดับ	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/คณ	๑	๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	
	สำนักปลัด(๑๑) รวม ๘ อัตรา				สำนักปลัด(๑๑) รวม ๙ อัตรา			
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	ว่างเดิม
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก	๑	๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก	๑	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปก	๑	๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปก	๑	
๗	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก	๑	๗	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก	๑	
				๘	นิติกร	ปก/ชก	๑	กำหนดตำแหน่งเพิ่ม
				๙	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๑	กำหนดตำแหน่งเพิ่ม
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	ว่างให้ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)				พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)			
๙	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑๑	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	
๑๐	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	
	คนงาน				คนงาน			
๑๑	นักการภารโรง	-	๑	๑๓	นักการภารโรง	-	๑	
	กองคลัง(๑๔) รวม ๒ อัตรา				กองคลัง(๑๔) รวม ๒ อัตรา			
๑๒	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๑๔	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	ว่างเดิม
๑๓	นักวิชาการการคลัง	ปก/ชก	๑	๑๕	นักวิชาการการคลัง	ปก/ชก	๑	ว่างเดิม
๑๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง	๑	๑๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง	๑	
๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง	๑	๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง	๑	
๑๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง	๑	๑๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง	๑	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)				พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	
	กองช่าง(๑๕)				กองช่าง(๑๕)			
๑๙	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๒๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	ว่างเดิม
๒๐	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๑	๒๒	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๑	
๒๑	นายช่างโยธา	ปง	๑	๒๓	นายช่างโยธา	ปง	๑	
๒๒	นายช่างโยธา	ปง	๑	๒๔	นายช่างโยธา	ปง	๑	
๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)				พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
๒๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๒๖	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	

๘.๓ การเปรียบเทียบอัตราค่าจ้างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงที่มีงบประมาณ และอำนาจหน้าที่ใกล้เคียงกัน

ที่	อปท.	กำหนด ส่วน ราชการ	งบประมาณ รายจ่าย ปี ๒๕๖๙	พนักงานส่วนตำบล		ลูกจ้างประจำ		ผ.ศพด./ครู/ครูช่วย		ผู้ดูแลเด็ก		พนักงานจ้าง			รวม
				มี คน ครอง	ว่าง	มี คน ครอง	ว่าง	มี คน ครอง	ว่าง	มี คน ครอง	ว่าง	มี คน ครอง	ว่าง	มี คน ครอง	
๑	อบต.นาสะแบง	๕	๔๘,๓๘๐,๐๐๐	๑๕	๙	๑	-	๘	-	๖	๑	๑๔	๓	-	๑๕
๒	อบต.ซุมภูพร	๕	๕๐,๐๐๐,๐๐๐	๒๔	๓	๕	-	๕	-	๑	๑	๔	๑๒	-	๔๓
๓	ทต.นาแสง	๕	๖๒,๘๐๓,๒๗๐	๒๕	๓	๙	๖	๙	-	๒	๑	๑๔	๔	-	๖๕
๔	อบต.นาสิงห์	๖	๔๘,๕๖๖,๐๐๐	๑๙	๑๐	๑๐	-	๑๐	-	๑	-	๑๐	-	-	๕๐

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๕ / ๖๙
 เมื่อวันที่ ๓.๑.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ
 กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ **ปรับปรุงครั้งที่ ๓**

ที่	ส่วนราชการ	ระดับ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน			หมายเหตุ
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	เพิ่ม/ลด			
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	สำนักปลัด อบต.(๑๑) (๙ อัตรา)									
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๑	๑	-	-	-	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	นิติกร	ปก./ชก.	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
๙	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)									
๑๑	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๑๓	นักการภารโรง	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองคลัง(๑๔) รวม ๖ อัตรา									
๑๔	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๑๕	นักวิชาการคลัง	ปก/ชก	๑	-	-	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๑๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)									
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองช่าง(๑๕) รวม ๖ อัตรา									
๒๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒๒	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๑	-	-	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒๓	นายช่างโยธา	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	นายช่างโยธา	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)									
๒๖	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(๑๖) รวม ๘ อัตรา									
๒๗	ผอ.กองสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๘	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	-	-	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๓๐	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง/ชง	๑	-	-	๑	-	-	-	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๓๑	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ 3 / 69
 เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2563

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

๓๒	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๓๓	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๓๔	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๐๘)รวม ๑๓ อัตรา									
๓๕	ผอ.กองการศึกษา ฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๓๖	นักวิชาการศึกษา	ปก	๑	๑	๑	๑	-	-	-
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสอนเจริญราษฎร์									
ข้าราชการถ่ายโอน									
๓๗	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก***	-	๑	๑	๑	๑	-	-	รอจัดสรรเลขที่ตำแหน่ง
๓๘	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๓๙	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๔๐	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๔๑	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข									
ข้าราชการถ่ายโอน									
๔๒	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก***	-	๑	๑	๑	๑	-	-	รอจัดสรรเลขที่ตำแหน่ง
๔๓	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๔๔	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๔๕	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๔๖	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)									
๔๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-
กองสวัสดิการสังคม(๑๑) รวม ๔ อัตรา									
๔๘	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสว)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	ว่างเดิม
๔๙	นักพัฒนาชุมชน	ปก	๑	๑	๑	๑	-	-	-
๕๐	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปก/ชก	๑	-	-	๑	-	-	ว่างเดิม
๕๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ขง	๑	-	-	๑	-	-	ว่างเดิม
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) (๑ อัตรา)									
๕๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก	๑	๑	๑	๑	-	-	-
รวม			๕๐	๔๓	๔๔	๕๒	๐	๐	๒

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ 3 / 69

เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2563

26

๙.การประกาศใช้ภายในและประโยชน์ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานนครและบุคลากรทางการศึกษา อุดมศึกษา และพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังปี ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ	กรอบ	จำนวนที่อุปฐาก		อัตราค่าตอบแทน	อัตราค่าเลี้ยงดู	อัตราค่าจ้าง	อัตราค่าจ้างรวม	หมายเหตุ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
				เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง						
๑	ปลัด อบต.(ไม่บริหารงานท้องถิ่น)	ตำแหน่ง	ที่ว่างเต็ม	๑	๖๒๒,๐๕๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๖๕๖,๐๕๐	๖๕๖,๐๕๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๒	รองปลัด อบต.(ไม่บริหารงานท้องถิ่น)	ตำแหน่ง	ที่ว่างเต็ม	๑	๔๓๕,๕๖๐	๕๒,๐๐๐	๑	๔๘๗,๕๖๐	๔๘๗,๕๖๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
ส่วนงานอื่น (๑๑)											
๓	หัวหน้าส่วนราชการ (ไม่บริหารงานทั่วไป)	ตำแหน่ง	ที่ว่างเต็ม	๑	๔๘๖,๑๘๐	๕๒,๐๐๐	๑	๕๓๘,๑๘๐	๕๓๘,๑๘๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ไม่บริหารงานทั่วไป)	ตำแหน่ง	ที่ว่างเต็ม	๑	๓๙๖,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๔๑๔,๐๐๐	๔๑๔,๐๐๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๕	นักวิชาการ	ป.ก.	ที่ว่างเต็ม	๑	๒๔๙,๒๕๐	-	๑	๒๔๙,๒๕๐	๒๔๙,๒๕๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๖	นักวิชาการ	ป.ก.	ที่ว่างเต็ม	๑	๓๐๘,๐๕๐	-	๑	๓๐๘,๐๕๐	๓๐๘,๐๕๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๗	นักวิชาการ	ป.ก.	ที่ว่างเต็ม	๑	๔๖๘,๙๖๐	-	๑	๔๖๘,๙๖๐	๔๖๘,๙๖๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๘	นักวิชาการ	ป.ก.	ที่ว่างเต็ม	๑	๒๓๐,๕๐๐	-	๑	๒๓๐,๕๐๐	๒๓๐,๕๐๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๙	นักวิชาการ	ป.ก.	ที่ว่างเต็ม	๑	๒๖๖,๙๖๐	-	๑	๒๖๖,๙๖๐	๒๖๖,๙๖๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๑๐	นักวิชาการ	ป.ก.	ที่ว่างเต็ม	๑	๑๑๖,๘๐๐	-	๑	๑๑๖,๘๐๐	๑๑๖,๘๐๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๑๑	นักวิชาการ	ป.ก.	ที่ว่างเต็ม	๑	๑๑๖,๘๐๐	-	๑	๑๑๖,๘๐๐	๑๑๖,๘๐๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๑๒	ผู้ช่วยนักวิชาการ (ไม่บริหารงานการคลัง)	ป.ก/ชก	ที่ว่างเต็ม	๑	๔๘๖,๑๘๐	๕๒,๐๐๐	๑	๕๓๘,๑๘๐	๕๓๘,๑๘๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๑๓	นักวิชาการ	ป.ก	ที่ว่างเต็ม	๑	๓๕๕,๗๒๐	-	๑	๓๕๕,๗๒๐	๓๕๕,๗๒๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๑๔	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ป.ก	ที่ว่างเต็ม	๑	๒๐๓,๕๒๐	-	๑	๒๐๓,๕๒๐	๒๐๓,๕๒๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๑๕	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ป.ก	ที่ว่างเต็ม	๑	๑๙๙,๘๐๐	-	๑	๑๙๙,๘๐๐	๑๙๙,๘๐๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๑๖	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ป.ก	ที่ว่างเต็ม	๑	๑๙๙,๘๐๐	-	๑	๑๙๙,๘๐๐	๑๙๙,๘๐๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง (อสมท)	คุณวุฒิ	ที่ว่างเต็ม	๑	๑๔๙,๒๘๐	-	๑	๑๔๙,๒๘๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง (อสมท)	คุณวุฒิ	ที่ว่างเต็ม	๑	๑๔๙,๒๘๐	-	๑	๑๔๙,๒๘๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
รวม (๑๒)											
๑๙	ผู้ช่วยราชการ (ไม่บริหารงาน)	ตำแหน่ง	ที่ว่างเต็ม	๑	๓๙๖,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๔๔๘,๐๐๐	๔๔๘,๐๐๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๒๐	วิศวกรโยธา	ป.ก/ชก	ที่ว่างเต็ม	๑	๓๕๕,๗๒๐	-	๑	๓๕๕,๗๒๐	๓๕๕,๗๒๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ
๒๑	นักช่างโยธา	ป.ก/ชก	ที่ว่างเต็ม	๑	๒๐๗,๒๕๐	-	๑	๒๐๗,๒๕๐	๒๐๗,๒๕๐	ว่างเต็ม	อปท.บึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

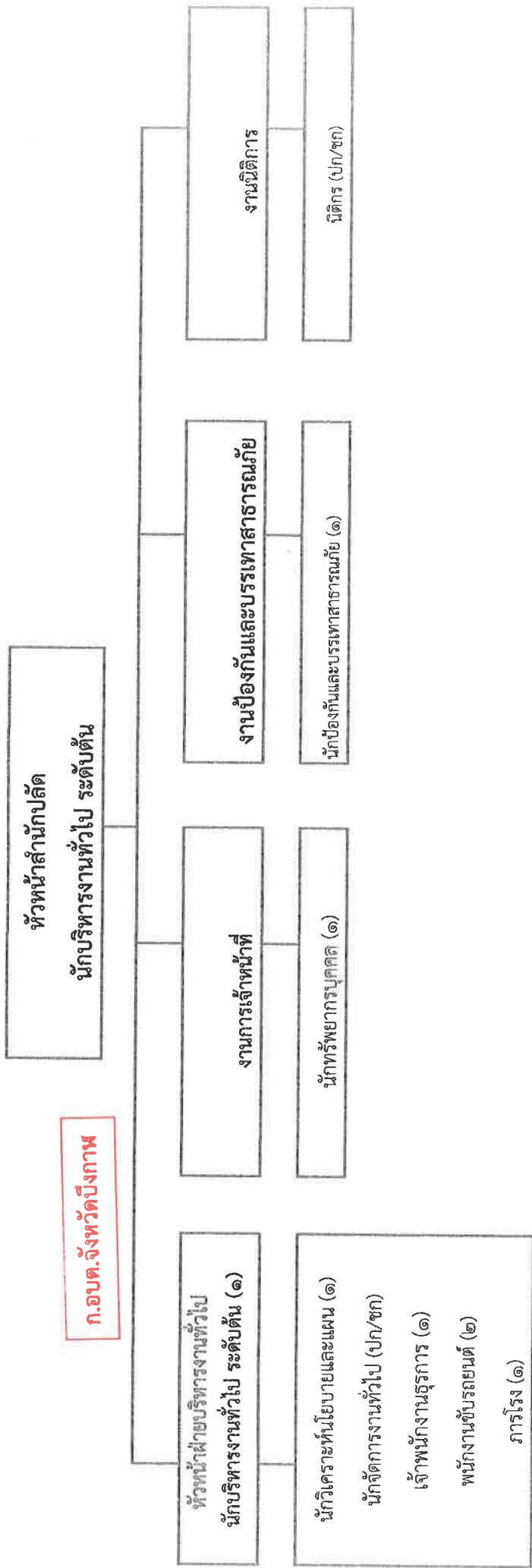
ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗
 เมื่อวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อสถานงาน	ระดับ	กรอบ	จำนวนที่อยู่ปัจจุบัน		อัตราค่าเสียค่าเช่า	อัตราค่าเสียค่าเช่า	การเช่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น		ค่าใช้จ่ายรวม		หมายเหตุ	การพิจารณา
				อัตรากำลัง	เงินประจำตำแหน่ง			(๑)	(๒)	(๓)	(๔)		
๒๐	นายช่างโยธา	ช่าง	๑	๒๐๓,๕๒๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	๗,๓๒๐	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
๒๑	เจ้าหน้าที่ช่างเทคนิค	ช่าง	๑	๑๙๙,๙๐๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	๗,๔๕๐	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
๒๔	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ช่าง	๑	๑๙๙,๒๕๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	๖,๐๐๐	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
	นายช่างโยธา												
๒๕	กองช่างโยธา (แก้ไข)	ต้น	๑	๕๒๒,๕๖๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	๑๖,๕๕๐	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
๒๖	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก/ชก	๑	๒๕๓,๒๕๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	๘,๘๘๐	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
๒๗	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ง./ชง	๑	๒๗๗,๙๐๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	๘,๗๒๐	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ชง	๑	๒๗๗,๙๐๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	๘,๗๒๐	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
	นายช่างโยธา												
๒๙	พนักงานขับรถ	ทั่วไป	๑	๑๐๘,๐๐๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	-	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
๓๐	พนักงานขับรถบรรทุก	ทั่วไป	๑	๑๐๘,๐๐๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	-	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
๓๑	พนักงานขับรถบรรทุก	ทั่วไป	๑	๑๐๘,๐๐๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	-	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
๓๒	พนักงานขับรถบรรทุก	ทั่วไป	๑	๑๐๘,๐๐๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	-	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
	กองช่างโยธา												
๓๓	กองช่างโยธา (แก้ไข)	ต้น	๑	๕๒๒,๕๖๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	๑๖,๕๕๐	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
๓๔	นักวิชาการศึกษา	ป.ก/ชก	๑	๒๕๓,๒๕๐	๒๕๖๙	๑	๒๕๖๙	๘,๘๘๐	๒๕๖๙	๒๕๖๙			
	กองช่างโยธา												
๓๕	ผู้ช่วยช่างเทคนิค		๑			๑							
๓๖	ช่างโยธา	ช่าง	๑			๑							
๓๗	ช่างโยธา	ช่าง	๑			๑							
๓๘	ช่างโยธา	ช่าง	๑			๑							
๓๙	ช่างโยธา	ช่าง	๑			๑							

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๓ / ๒๙
 เมื่อวันที่ ๓1 มี.ค. 25๖9

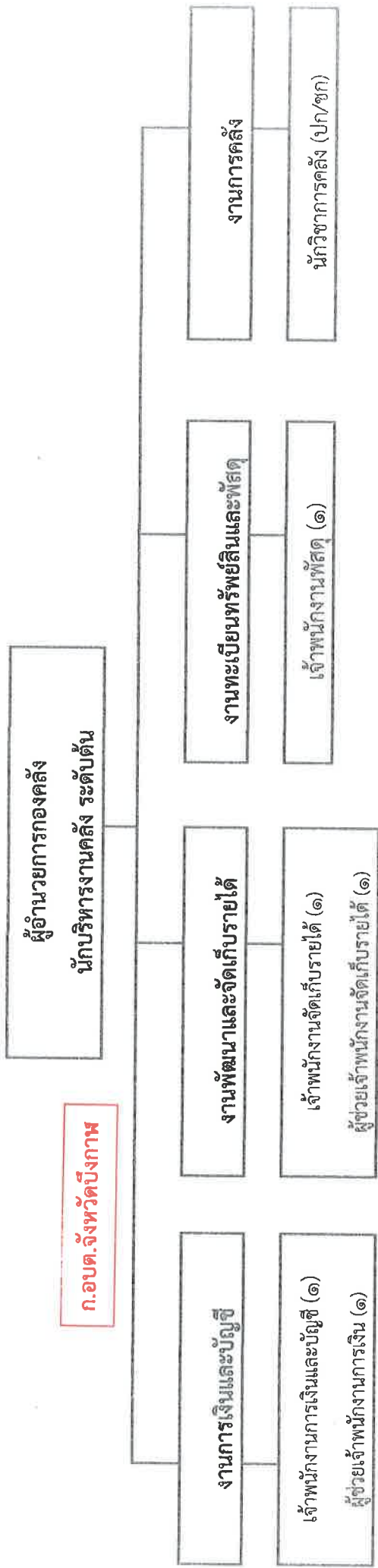
โครงสร้างสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์



ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ชก	ปก	อส	ชง	ปง	สุกช่างประจำ	พนักงานช่างทั่วไป	ตามภารกิจ	รวม
จำนวน(ปัจจุบัน)	-	-	๒	๒	๑	-	-	๑	-	๑	๒	๙
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๒	๒	๓	-	-	๑	-	๑	๒	๑๑

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๓ / ๖๑
 เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2569

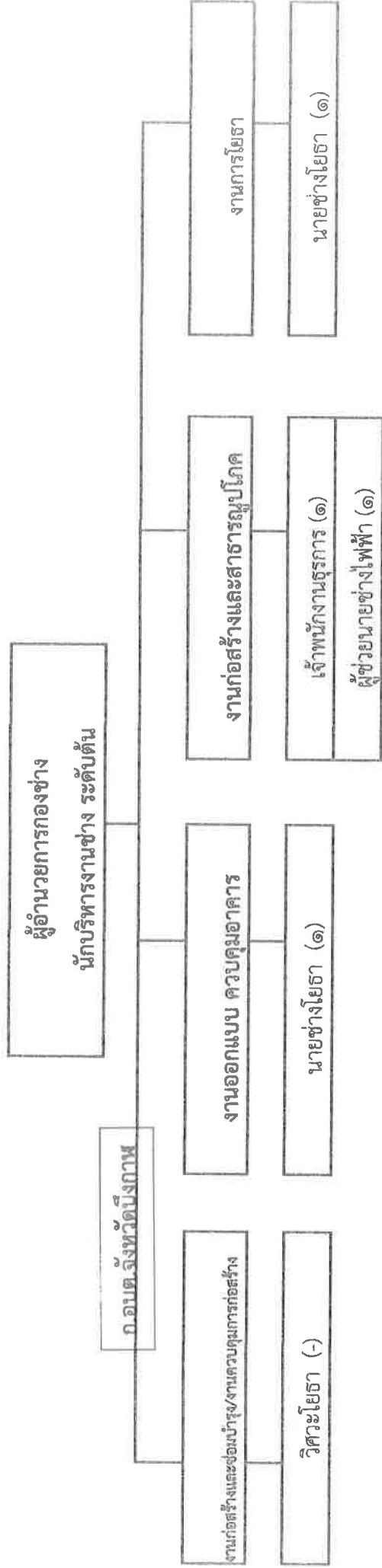
โครงสร้างองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์



ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ชพ	ชก	ปก	อส	ชง	ปง	ทุกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป	ตามภารกิจ	รวม
จำนวน(ปัจจุบัน)	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๓	-	-	๒	๗
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๓	-	-	๒	๗

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๓ / ๖๙
 เมื่อวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙

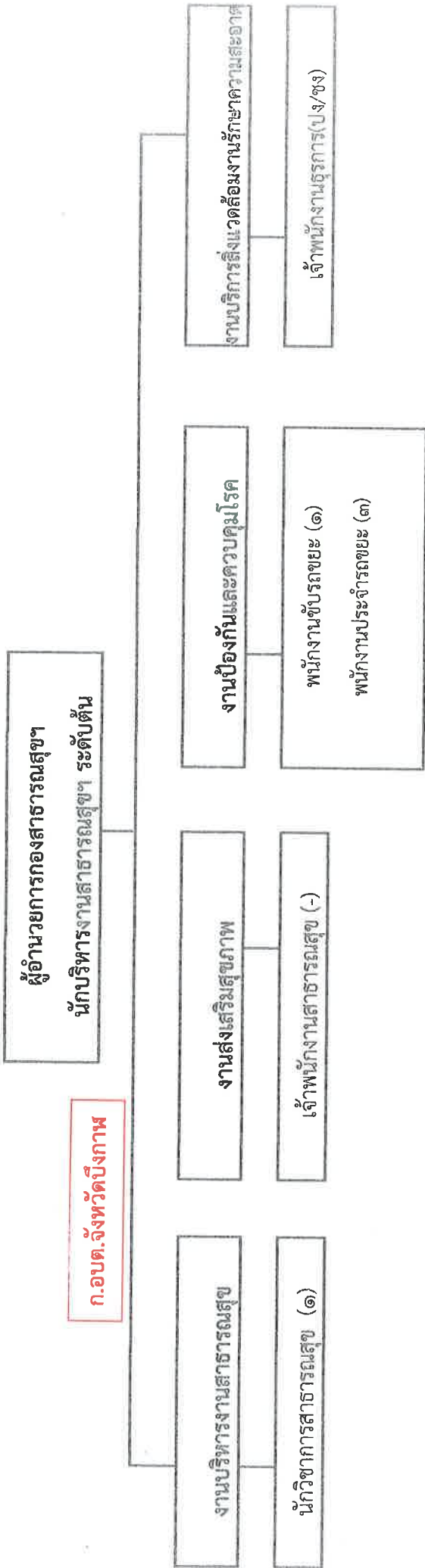
โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสิงห์



ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ชก	ปก	อส	ขง	ปง	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป	ตามภารกิจ	รวม
จำนวน(ปัจจุบัน)	-	-	๑	-	๑	-	-	๓	-	-	๑	๖
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๑	-	๑	-	-	๓	-	-	๑	๖

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๒ / ๖๙
 เมื่อวันที่ ๓1 มี.ค. 2569

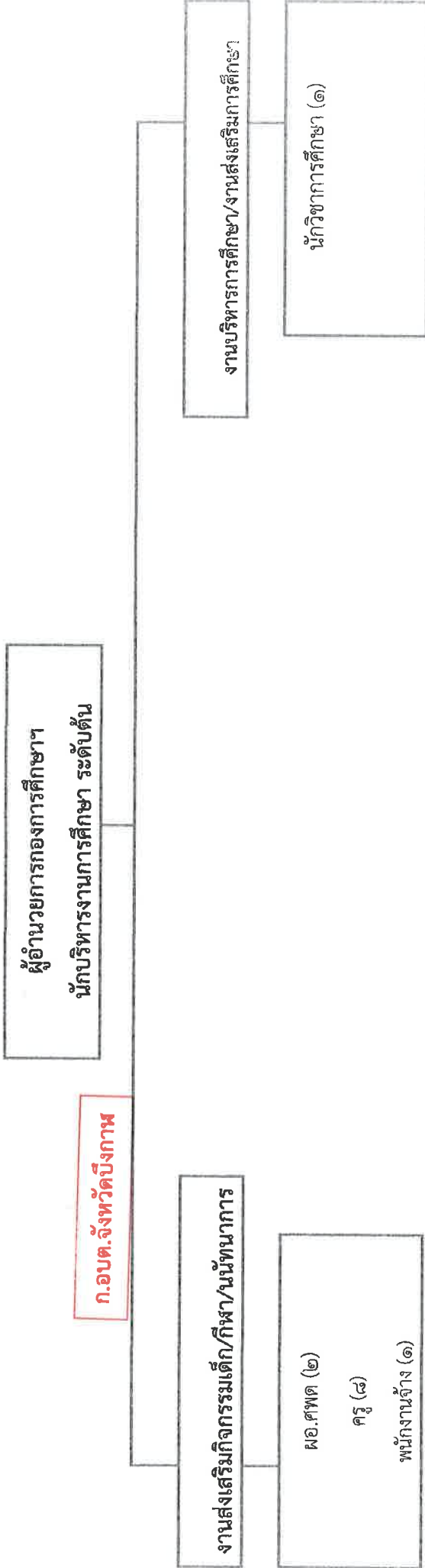
โครงสร้างกองสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์



ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ชพ	ชก	ปก	อส	ชง	ปง	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป	ตามภารกิจ	รวม
จำนวน(ปัจจุบัน)	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๒	-	๔	-	๘
กรอบงบประมาณใน ๓ ปี	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๒	-	๔	-	๘

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่... ๑ / ๒๑
 เมื่อวันที่... 31 มี.ค. 2569

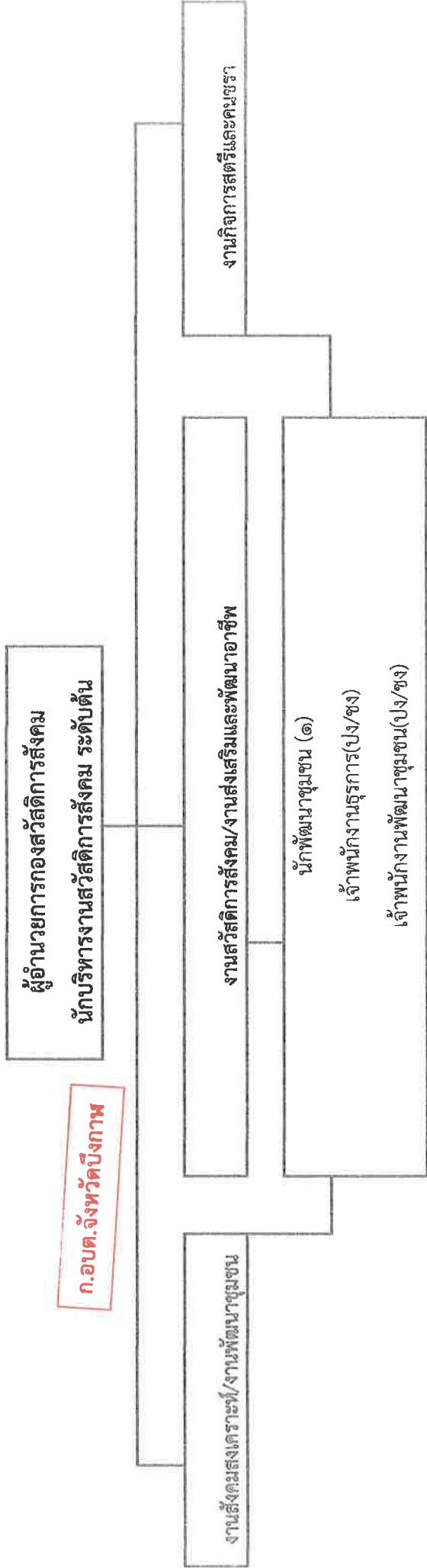
โครงสร้างกองการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์



ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ชพ	ชก	ปก	อส	ขง	ปง	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป	ตามภารกิจ	รวม
จำนวน(ปัจจุบัน)	-	-	๓	-	๗	๒	-	-	ปง	-	-	๑	๑๓
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๓	-	๗	๒	-	-	-	-	-	๑	๑๓

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๓ / ๖๙
 เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2569

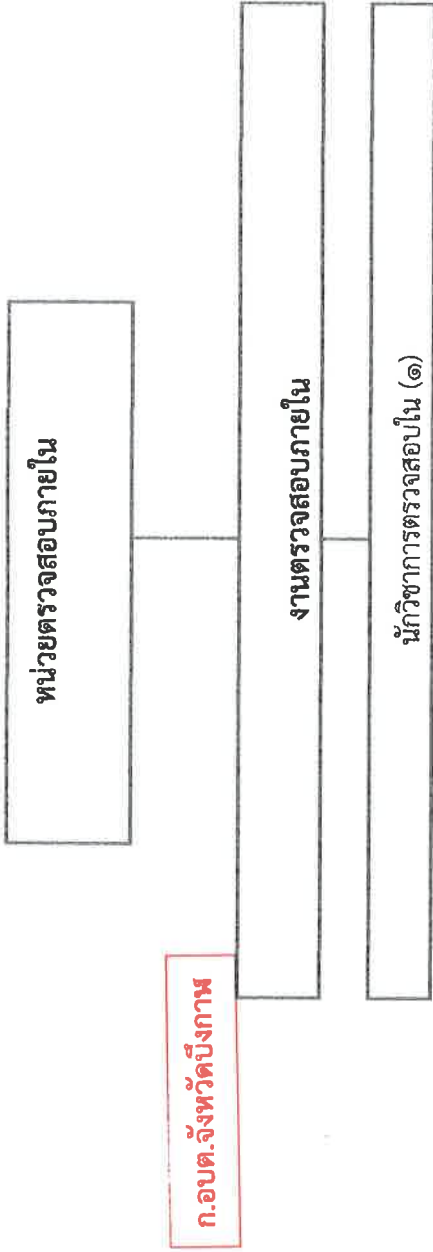
โครงสร้างกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์



ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ศพ	ชก	ปก	อส	ชง	ปง	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างทั่วไป	ตามภารกิจ	รวม
จำนวน(ปัจจุบัน)	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๒	-	-	-	๔
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	๑	-	-	๑	-	-	๐	-	-	-	๒

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่.....
 เมื่อวันที่..... 31 มี.ค. 2569

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์



ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ซพ	ชก	ปก	อส	ชง	ปง	ลูกจ้างประจำ	พนักงานส่งทั่วไป	ตามภารกิจ	รวม
จำนวน(ปัจจุบัน)	-	-	-	-	-	๑	-	-	ปง	-	-	-	๑
กรอบไตรมาสภายใน ๓ ปี	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๒ / ๖๙

เมื่อวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙

(Signature)

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและภารกิจหมวดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ		
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเดือน			
๑	นางฉิมจิรา บรรณบดี	ร.ม.	๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๑๑	ปลัด อบต.	บริหาร	ต้น	๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๑๑	ปลัด อบต.	บริหาร	ต้น	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	
๒	นางปาริชาติ โจศรี	ร.ม.	๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๑๒	รอง ปลัด อบต.	ท้องถิ่น	ต้น	๒๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๑๒	รอง ปลัด อบต.	ท้องถิ่น	ต้น	๔๗,๕๖๐	๔๗,๕๖๐	
รับอุปถัมภ์ (๑๑)													
๓			๒๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๑๑	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนาจการ	ต้น	๒๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๑๑	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนาจการ	ต้น	๔๕๖,๑๕๐	๔๕๖,๑๕๐	ว่างเดิม
๔	นายณรงค์ฤทธิ์ ชัยงาม	ร.ม.	๒๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๑๒	(นักบริหารงานทั่วไป)	ท้องถิ่น	ต้น	๒๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๑๒	(นักบริหารงานทั่วไป)	ท้องถิ่น	ต้น	๓๕๖,๐๐๐	๓๕๖,๐๐๐	
๕	นางสาวรัตนพร พัฒนผล	ร.ป.บ.	๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ป.ก.	๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ป.ก.	๒๔๑,๕๔๐	๒๔๑,๕๔๐	
๖	จำเริญวิทย์ รั้งรส	ป.วท.	๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ป.ก.	๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ป.ก.	๓๐๘,๐๕๐	๓๐๘,๐๕๐	
๗	จำเริญทองปุ่น สฤกษ์	ป.วท.	๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วิชาการ	ป.ก.	๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วิชาการ	ป.ก.	๔๖๘,๙๖๐	๔๖๘,๙๖๐	
๘	นางสาวพรสวรรค์ พันธุ์เลิศ	ร.ป.บ.	๒๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๑	จพง.ธุรการ	ทั่วไป	ป.ง	๒๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๑	จพง.ธุรการ	ทั่วไป	ป.ง	๒๓๐,๕๐๐	๒๓๐,๕๐๐	
๙	นายจารึก บุญมั่น	มัธยมศึกษาตอนปลาย		พนักงานขับรถยนต์	ภารกิจ	-		พนักงานขับรถยนต์	ภารกิจ	-	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๒,๘๐๐	
๑๐	นายอนุช ศิริสวัสดิ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย		พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ	-		พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ	-	๑๒๐,๙๖๐	๑๒๐,๙๖๐	
๑๑	นายบรรจง กงฟูย	ประถมศึกษาปีที่ ๖		นักการภารโรง	พจน.จ้าง	-		นักการภารโรง	พจน.จ้าง	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
ว่างเดิม													
๑๒			๒๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๑๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำนาจการ	ต้น	๒๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๑๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำนาจการ	ต้น	๔๕๖,๑๕๐	๔๕๖,๑๕๐	ว่างเดิม
๑๓			๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๑	(นักบริหารงานคลัง)	ท้องถิ่น	ต้น	๒๖-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๑	(นักบริหารงานคลัง)	ท้องถิ่น	ต้น	๓๕๖,๐๐๐	๓๕๖,๐๐๐	
ว่างเดิม													
<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> ก.อ.บ.ต.จังหวัดบึงกาฬ </div>													
ว่างใหม่เลิก													

เมื่อวันที่ 31 มี.ค. ๒๕๖๓

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่				เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง
๒๘			๒๖-๓-๐๖-๔๑๑๑-๐๐๓	จพง.สุรการ	ทั่วไป	ป/ชง	๓๐	๒๖-๓-๐๖-๔๑๑๑-๐๐๓	จพง.สุรการ	ทั่วไป	ป/ชง	๒๘๓,๕๐๐	-	ว่างทิ้ง
๒๙	นายสมัย วรจักร	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	พจน.จ้าง	-	๓๑	-	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	พจน.จ้าง	-	-	-	-
๓๐	นายวิชายุทธ อ่อนหวาน	ปวส.(การตลาด)	-	พนักงานประจำรถขยะ	พจน.จ้าง	-	๓๒	-	พนักงานประจำรถขยะ	พจน.จ้าง	-	-	-	-
๓๑	นายสันติชัย มาริชื่น	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานประจำรถขยะ	พจน.จ้าง	-	๓๓	-	พนักงานประจำรถขยะ	พจน.จ้าง	-	-	-	-
๓๒	นายพงษ์พัฒน์ โคตรวงค์	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานประจำรถขยะ	พจน.จ้าง	-	๓๔	-	พนักงานประจำรถขยะ	พจน.จ้าง	-	-	-	-
<p>รองอธิบดีฯ ศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วิบุลยธรรม (๑๕)</p>														
๓๓	นางเสาวฤทธิ์ ประชาชัย	กศม	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	อำนวยการ	ต้น	๓๕	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	อำนวยการ	ต้น	๔๙๘,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-
๓๔	นางสาวพรพราว นนทวงค์	จบป	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	-	วิชาการ	ปก	๓๖	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปก	๒๕๑,๕๕๐	๒๕,๕๕๐ (๓,๕๐๐ x ๑๖)	-
๓๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสองแฉ่ง	รัฐปศุสาสนศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓๖	นางสาวสุวิทย์ ชัยรัตน์	ศษ.ป(ปฐมวัย)	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๓๗	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๓๒๗,๕๐๐	-	รอจัดสรรเลขที่ตำแหน่ง
๓๗	นางสาวสาอใจ เขียวเงิน	ศษ.ป(ปฐมวัย)	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๓๘	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๓๒๗,๕๐๐	-	-
๓๘	นางพจนีย์ ศรีประภะ	ศษ.ป(ปฐมวัย)	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๓๙	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๓๒๗,๕๐๐	-	-
๓๙	นางพรวิมล เปรตจันทร์	ศษ.ป(ปฐมวัย)	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๔๐	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๓๒๗,๕๐๐	-	-
๔๐	นายสมชาย วัฒนชัย	-	-	-	-	-	๔๑	-	-	-	-	-	-	-
๔๑	นางระพีพร ราชนิชา	ศษ.ป(ปฐมวัย)	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๔๒	๒๖-๓-๐๘-๒๑๑๗-๐๐๑	ครู	ครู	ชก	๓๒๗,๕๐๐	-	-

ก.อ.บ.ต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อ.บ.ต.จังหวัดบึงกาฬ
 ๓๐ มิ.ย. ๖๙
 ๓ มิ.ย. ๖๖๙
 ๖๙

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง / เงินเริ่มอื่น ๆ	
๔๒	นางดวงสมร ศรีจันทร์	ศษ.บ(ปฐมวัย)	๒๖-๓-๐๘-๖๖๐-๓๕๖	ครู	ชก	๒๖-๓-๐๘-๖๖-๐๐๓๕๖	ครู	ชก	๒๕๗๓๐*๑๒	-	
๔๓	นางระวีวรรณ ธรรมสุณา	ค.บ(ปฐมวัย)	๒๖-๓-๐๘-๖๖๐-๓๕๗	ครู	ชก	๒๖-๓-๐๘-๖๖-๐๐๓๕๗	ครู	ชก	๒๕๕๘๐*๑๒	-	
๔๔	นางทัศนีย์พร นันทา	ศษ.บ(ปฐมวัย)	๒๖-๓-๐๘-๖๖๐-๓๕๘	ครู	-	๒๖-๓-๐๘-๖๖-๐๐๓๕๘	ครู	-	๒๕๖,๑๖๐	-	
๔๕	นางสาวมะลิวัลย์ ชันทะมุติ	ค.บ. (ปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๓๘,๓๖๐	-	
กรอบอัตราชั่วคราว (๑๑)											
๔๖	-	-	๒๖-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๒๖-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๔๘๖,๑๘๐	๔๒,๐๐๐	ว่างเต็ม
๔๗	นายวิทยา ชกนุ	ศศ.บ. ภาษาเยอรมัน	๒๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก	๒๖-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก	๒๕๘,๐๘๐	-	
๔๘	-	-	๒๖-๓-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	ปง/ชง	๒๖-๓-๑๑-๔๘๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	ทั่วไป	๒๕,๘๘๐*๑๒	-	ว่างเต็ม
๔๙	-	-	๒๖-๓-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๔	จพงธุรการ	ทั่วไป	๒๖-๓-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๔	จพงธุรการ	ทั่วไป	๒๕๗,๘๐๐	-	ว่างเต็ม
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)											
๕๐	นางสาวหนึ่งฤทัย มงคลสุทร	บ.บ.บ การจัดการทั่วไป	๒๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก	๒๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก	๒๕๓,๖๘๐	-	
									รวม ๕๒ อัตรา		

หมายเหตุ: * ตำแหน่งว่าง สามารถรับราชการได้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา

** ตำแหน่งว่าง สายวิชาการ เป็นตำแหน่งที่ร้องขอให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา อบต.ไม่สามารถดำเนินการสรรหาเองได้ ต้องได้รับการบรรจุแต่งตั้งจากปญชี่ กสผ. เท่านั้น

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
 ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ 31 มี.ค. 2569
 เมื่อวันที่.....

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ปรับปรุงครั้งที่ ๓

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากของงาน คุณภาพงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนจนเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล และจะต้องคำนึงการระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ต้องไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ ของรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นกรอบตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์และมีผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจต่อภารกิจหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๓

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอภิชาติ ชูยรัมย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
ที่ ๑๔๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เพื่อรองรับอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ดำเนินการต่อไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความบัญญัติมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

- ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
 - ๑.๑ นายกองดีการบริหารส่วนตำบล ประธานคณะกรรมการ
 - ๑.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กรรมการ
 - ๑.๓ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กรรมการ
 - ๑.๔ หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ
 - ๑.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
 - ๑.๖ ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
 - ๑.๗ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข กรรมการ
 - ๑.๘ ผู้อำนวยการกองการศึกษา กรรมการ
 - ๑.๙ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
 - ๑.๑๐ นักทรัพยากรบุคคล เลขานุการ

๒. คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายความว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ตลอดทั้งการระคำใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ในระยะเวลา ๓ ปี

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประหยัด จะหลาบหลอง)
นายกองดีการบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิมลพร พัดมนต์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๐๙๙๕

ที่ บก ๗๗๓๐๑/๑๓๓

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๓
เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙)

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ที่ ๑๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ตามตำแหน่งดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๑๐. นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการวางแผน การกำหนดอัตรากำลัง การยุบเลิกตำแหน่งของส่วนราชการ
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง
เข้าร่วมประชุม เพื่อวิเคราะห์ วางแผน และปรับปรุงอัตรากำลังแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาสิงห์ และขอให้คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสาร รายละเอียดเกี่ยวกับสถิติปริมาณงานภายในของแต่ละส่วนราชการ
ให้ฝ่ายเลขานุการก่อนวันประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

(นายอภิชาติ ชูยร้านหญ้า)

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

บันทึกรายงานประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ปรับปรุงครั้งที่ ๓

วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอภิชาติ ชูย์ร้านหญ้า	นายก อบต.นาสิงห์	อภิชาติ ชูย์ร้านหญ้า	ประธานกรรมการ
๒	นางจิณห์วรา บรรณบดี	ปลัด อบต.นาสิงห์	จิณห์วรา บรรณบดี	กรรมการ
๓	นางปาริชาติ ใจศรี	รองปลัด อบต.นาสิงห์	ปาริชาติ ใจศรี	กรรมการ
๔	นายสุวนัย สวาธิพล	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	สุวนัย สวาธิพล	กรรมการ
๕	นางมลิวรรณ ประชาชัย	ผอ.กองการศึกษา รักษาการแทน ผอ.กองคลัง	มลิวรรณ ประชาชัย	กรรมการ
๖	นายณรงค์ฤทธิ์ ชัยงาม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	ณรงค์ฤทธิ์ ชัยงาม	กรรมการ
๗	นางสาวรัตนพร พัฒนผล	นักทรัพยากรบุคคล	รัตนพร พัฒนผล	เลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายอภิชาติ ชูย์ร้านหญ้า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ประธานคณะกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๓ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ที่ ๑๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ตามตำแหน่งดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๑๐. นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ โดยให้คำนึงถึงภารกิจ ปริมาณงาน ตามกฎหมายจัดตั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติ แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

ที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

-รับรอง-

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานกรรมการ

เลขานุการ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ วิเคราะห์อัตรากำลังคน เพื่อการพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๓

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒๘) พ.ศ. ๒๕๖๓ และเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ.๒๕๖๓ ขอเชิญเลขานุการชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นการวางแผนด้านบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ล่วงหน้าเป็นเวลา ๓ ปี หากในระหว่าง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีภารกิจและอำนาจหน้าที่เพิ่มขึ้น และมีภาระงานต้องรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ก็สามารถดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม แผนอัตรากำลัง ๓ ปีได้ โดยการปรับปรุงมีดังนี้ คือ

๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ๑.๑ งานกรเจ้าหน้าที
- ๑.๒ งานอำนวยการ
- ๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๔ งานนิติการ
- ๑.๕ งานกิจการพาณิชย์
- ๑.๖ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒ กองคลัง

- ๒.๑ งานบริหารงานคลัง
- ๒.๒ งานการเงินและบัญชี
- ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน
- ๒.๔ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

๓ กองช่าง

- ๓.๑ งานควบคุมอาคาร
- ๓.๒ งานการโยธา
- ๓.๓ งานสาธารณูปโภค
- ๓.๔ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง
- ๓.๕ งานควบคุมการก่อสร้าง

๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ๔.๑ งานบริหารงานสาธารณสุข
- ๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๔.๓ งานป้องกันและควบคุมโรค
- ๔.๔ งานบริการสิ่งแวดล้อม
- ๔.๕ งานรักษาความสะอาด

๕ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ๕.๑ งานบริหารการศึกษา
- ๕.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๕.๓ งานส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน
- ๕.๔ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

๖ กองสวัสดิการสังคม

- ๖.๑ งานสังคมสงเคราะห์
- ๖.๒ งานพัฒนาชุมชน
- ๖.๓ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม
- ๖.๔ งานกิจการสตรีและคนชรา
- ๖.๕ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

๗ หน่วยตรวจสอบภายใน

ส่วนราชการตาม ๑ - ๖ มีฐานะเป็นกอง และ ๗ เป็นส่วนราชการที่มีฐานะต่ำกว่า กอง หรือเทียบเท่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแต่ละส่วน ราชการมีหน้าอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วน ตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน ประจำ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความสงบ เรียบร้อย งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศ งานนิติการ งานการเลือกตั้ง งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและราชการที่มีได้กำให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการ ใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และ แผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒. กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมและการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งาน นำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุก ประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำ งบประมาณและเงินนอก

งบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยงานบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์ แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารงานสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตว์แพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการ

สิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผน และจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและอันตรายต่างๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานศึกษาศาสตร์ งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานพิพิธภัณฑสถานศึกษา งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๖. กองสวัสดิการสังคม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคมและด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบมาตรการ และวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน งานพัฒนาชุมชน งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทูพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ งานสงเคราะห์เด็ก และเยาวชน ผู้พิการ ทางร่างกายและสมอง งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติดันไม่เหมาะสมแก่วัย งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว งานด้านจิตวิทยา งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุ และทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย

วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า ในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อให้เป็นตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยการกำหนดสำนัก/กอง ให้กำหนดแห่งประเภทอำนาจการท้องถิ่น เป็นหัวหน้าส่วนราชการ สำหรับส่วนราชการที่เป็นสำนัก/กองระดับต้น ให้กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า จำนวน ๓ อัตรา โดยมีตำแหน่งประเภทวิชาการ ไม่น้อยกว่า จำนวน ๑ อัตรา

ประธานฯ

ขอให้หัวหน้าส่วนราชการเสนอการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ มีส่วนราชการใดต้องการเพิ่ม/ลด อัตรากำลังคน ในรอบนี้บ้าง ก็ให้เสนอคณะกรรมการได้เลย ครับ

รรท.หัวหน้าสำนักปลัด

สำหรับสำนักปลัด ได้วิเคราะห์ปริมาณงานภายในของสำนักปลัดแล้ว พบว่ามีความต้องการผู้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการเพื่อปฏิบัติงานด้านการจัดการภายในสำนักงาน ซึ่งสำนักปลัดมีขอบเขตภาระที่กว้าง จึงต้องการผู้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญด้านการจัดการในสำนักงาน จึงขอกำหนดตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปเพิ่มและให้ยุบเลิกตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการเมื่อตำแหน่งว่าง และขอกำหนดตำแหน่งนิติกรเพิ่ม เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านกฎหมาย

รรท.ผอ.กองคลัง

จากการที่ได้วิเคราะห์ปริมาณงานภายในของกองคลังแล้ว พบว่ามีอัตรากำลังเหมาะสมกับภาระงานที่มีอยู่แล้ว และเป็นไปตามโครงสร้าง จึงให้คงกรอบอัตรากำลังเดิมไว้

รรท.ผอ.กองช่าง

จากการที่ได้วิเคราะห์ปริมาณงานภายในของกองช่างแล้ว พบว่ามีอัตรากำลังเหมาะสมกับภาระงานที่มีอยู่แล้ว และเป็นไปตามโครงสร้าง จึงให้คงกรอบอัตรากำลังเดิมไว้

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

จากการที่ได้วิเคราะห์ปริมาณงานภายในของกองสาธารณสุขฯแล้ว พบว่ามีอัตรากำลังเหมาะสมกับภาระงานที่มีอยู่แล้ว และเป็นไปตามโครงสร้าง จึงให้คงกรอบอัตรากำลังเดิมไว้

รรท.ผอ.กองสวัสดิการสังคม

สำหรับกองสวัสดิการฯ ได้วิเคราะห์ปริมาณงานภายในของกองสวัสดิการฯแล้ว พบว่ามีอัตรากำลังเหมาะสมกับภาระงานที่มีอยู่แล้ว และเป็นไปตามโครงสร้าง จึงให้คงกรอบอัตรากำลังเดิมไว้

ผอ.กองการศึกษาฯ

จากการที่ได้วิเคราะห์ปริมาณงานภายในของกองการศึกษาฯแล้ว พบว่ามีอัตรากำลังเหมาะสมกับภาระงานที่มีอยู่แล้ว และเป็นไปตามโครงสร้าง จึงให้คงกรอบอัตรากำลังเดิมไว้

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ตามข้อเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานฯ

เรื่องอื่น ๆ

คณะกรรมการท่านใด มีเรื่องอื่นจะเสนอไหม หากไม่มี จะได้ดำเนินการ
ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต่อไป ขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวรัตนาพร พัฒนาผล)

เลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอภิชาติ ชูย์ร้านหญ้า)

ประธานคณะกรรมการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ปรับปรุงครั้งที่ ๒

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากของงาน คุณภาพงาน และปริมาณงานของ ส่วนราชการต่างๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเป็นการกำหนดทิศทางการพัฒนา ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล และจะต้องคำนึงการระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ต้องไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ ของรายจ่าย ประจำปีเพื่อเป็นกรอบตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์และมีผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๒ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๒

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประหยัด จะหลายหลอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

ส่วนมาถูกต้อง

(นางสาวรัตนพร หิรัญผล)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ
ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๘ / ๖๘
เมื่อวันที่ 25 ต.ค. ๖8

๘.๑ โครงสร้าง

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว รวมถึงกำหนดส่วนราชการขึ้นใหม่ ทั้งนี้ได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจของส่วนราชการที่กำหนดขึ้นใหม่ โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ ได้กำหนดส่วนราชการต่างๆ ออกเป็นดังนี้

<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๑</p>	<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>๑. สำนักปลัด</p> <p>๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานอำนวยการ - งานกิจการพาณิชย์ <p>๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๑.๔ งานนิติการ</p> <p>๑.๕ งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในส่วนราชการใด</p> <p>๒. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ <p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานควบคุมอาคาร - งานการโยธา - งานสาธารณูปโภค - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมการก่อสร้าง <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรค - งานบริการสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด 	<p>๑. สำนักปลัด</p> <p>๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานอำนวยการ - งานกิจการพาณิชย์ <p>๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๑.๔ งานนิติการ</p> <p>๑.๕ งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในส่วนราชการใด</p> <p>๒. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ <p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานควบคุมอาคาร - งานการโยธา - งานสาธารณูปโภค - งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมการก่อสร้าง <p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรค - งานบริการสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด 	

สำนักงาน อบต.นาสิงห์

(นางสาว).....
นายก อบต.นาสิงห์

๒๕ ส.ค. ๒๕๖๘

๒๕

<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๑</p>	<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม - งานส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ <p>๖. กอสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ <p>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับงบประมาณ 	<p>๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม - งานส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ <p>๖. กอสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานกิจการสตรีและคนชรา - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ <p>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับงบประมาณ 	

หมายเหตุ: รายละเอียดการแบ่งส่วนราชการและกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ เรื่องกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ พ.ศ.๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

นางสาววิมล วัฒนกุล
นางสาววิมล วัฒนกุล

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

๘.๖ วิเคราะห์แผนยัติวิธานกำลัง ๓ ปี (๒๕๖๘-๒๕๖๙) ตามแผนยัติวิธานกำลังเดิมและแผนยัติวิธานกำลังใหม่
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา
 ๓ ปี ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด
 สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 ประสิทธิภาพ โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

ลำดับ ที่	โครงสร้างแผนยัติวิธานกำลังเดิม (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๑	ระดับ	จำนวน อัตรา	ลำดับ ที่	โครงสร้างตามแผนยัติวิธานกำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒	ระดับ	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/รับ	๑	ตั้งปี ให้มีผล ๑ ต.ค. ๖๘ เป็นต้นไป
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	
	สำนักปลัด(๑๑) รวม ๘ อัตรา				สำนักปลัด(๑๑) รวม ๘ อัตรา			
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	ว่างเดิม
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก	๑	๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก	๑	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปก	๑	๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปก	๑	
๗	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก	๑	๗	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก	๑	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)				พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)			
๙	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๙	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	
๑๐	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑๐	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	
	คนงาน				คนงาน			
๑๑	นักการภารโรง	-	๑	๑๑	นักการภารโรง	-	๑	
	กองคลัง(๑๔) รวม ๒ อัตรา				กองคลัง(๑๔) รวม ๒ อัตรา			
๑๒	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๑๒	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	ว่างเดิม
๑๓	นักวิชาการการคลัง	ปก/ชง	๑	๑๓	นักวิชาการการคลัง	ปก/ชง	๑	ว่างเดิม
๑๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง	๑	๑๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง	๑	
๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง	๑	๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง	๑	
๑๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง	๑	๑๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง	๑	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)				พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	
	กองช่าง(๑๕)				กองช่าง(๑๕)			
๑๙	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑๙	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	ว่างเดิม
๒๐	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๑	๒๐	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๑	ว่างเดิม
๒๑	นายช่างโยธา	ปง	๑	๒๑	นายช่างโยธา	ปง	๑	
๒๒	นายช่างโยธา	ปง	๑	๒๒	นายช่างโยธา	ปง	๑	
๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)				พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)			
๒๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๒๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิภาดา นิ่มนวล)
 นักทรัพยากรบุคคล อบต.นาสิงห์

25 ต.ค. 2560

8 68

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ลำดับที่	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	ระดับ	จำนวน	ลำดับ	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	ระดับ	จำนวน	หมายเหตุ
ที่	(พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘) ปรับปรุงครั้งที่ ๑		อัตรา	ที่	(พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘) ปรับปรุงครั้งที่ ๒		อัตรา	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(๑๖)				กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(๑๖)			
๒๕	ผอ.กองสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	๒๕	ผอ.กองสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	
๒๖	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก	๑	๒๖	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก	๑	
๒๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ/ชง		๒๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ/ชง	๑	ว่างเดิม
๒๘	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปจ/ชง		๒๘	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปจ/ชง	๑	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างทั่วไป				พนักงานจ้างทั่วไป			
๒๙	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	-	๑	๒๙	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	-	๑	
๓๐	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	๓๐	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	
๓๑	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	๓๑	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	
๓๒	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	๓๒	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๑๘)				กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๑๘)			
๓๓	ผอ.กองการศึกษา ฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๓๓	ผอ.กองการศึกษา ฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	
๓๔	นักวิชาการศึกษา	ปก	๑	๓๔	นักวิชาการศึกษา	ปก	๑	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสอนเจริญราษฎร์				ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสอนเจริญราษฎร์			
	ข้าราชการถ่ายโอน				ข้าราชการถ่ายโอน			
๓๕	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก***			๓๕	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก***			ว่างเดิม
๓๖	ครู	-	๑	๓๖	ครู	-	๑	
๓๗	ครู	-	๑	๓๗	ครู	-	๑	
๓๘	ครู	-	๑	๓๘	ครู	-	๑	
๓๙	ครู	-	๑	๓๙	ครู	-	๑	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข				ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข			
	ข้าราชการถ่ายโอน				ข้าราชการถ่ายโอน			
๔๐	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก***			๔๐	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก***			ว่างเดิม
๔๑	ครู	-	๑	๔๑	ครู	-	๑	
๔๒	ครู	-	๑	๔๒	ครู	-	๑	
๔๓	ครู	-	๑	๔๓	ครู	-	๑	
๔๔	ครู	-	๑	๔๔	ครู	-	๑	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)				พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)			
๔๕	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๔๕	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	
	กองสวัสดิการสังคม(๑๑)				กองสวัสดิการสังคม(๑๑)			
๔๖	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๔๖	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	ว่างเดิม
๔๗	นักพัฒนาชุมชน	ปก	๑	๔๗	นักพัฒนาชุมชน	ปก	๑	
๔๘	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปจ/ชง		๔๘	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปจ/ชง	๑	ว่างเดิม
๔๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ/ชง		๔๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ/ชง	๑	ว่างเดิม
	หน่วยตรวจสอบภายใน				หน่วยตรวจสอบภายใน			
๕๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก	๑	๕๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก	๑	
	๕๐				๕๐			

***กำหนดเพิ่มตามโครงสร้างให้ ก.อบต. สรรพทาน้ำดื่ม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิไลพร พึ่งสมผล)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๘.๔ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

๓๐

กรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๒

ที่	ส่วนราชการ	ระดับ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ทั้งนี้ ให้มีผล ๑ ต.ค. ๖๘ เป็นต้นไป
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	สำนักปลัด อบต.(๑๑) (๙ อัตรา)									
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๑	๑	-	-	-	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ)									
๙	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๑๑	นักการภารโรง	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองคลัง(๑๔) รวม ๖ อัตรา									
๑๒	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๑๓	นักวิชาการคลัง	ปก/ชก	-	-	-	๑	-	-	๑	ว่างเดิม
๑๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)									
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองช่าง(๑๕) รวม ๖ อัตรา									
๑๙	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒๐	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	-	-	-	๑	-	-	๑	ว่างเดิม
๒๑	นายช่างโยธา	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	นายช่างโยธา	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)									
๒๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(๑๖) รวม ๘ อัตรา									
๒๕	ผอ.กองสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	-	-	-	๑	-	-	๑	ว่างเดิม
๒๘	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง/ชง	-	-	-	๑	-	-	๑	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๒๙	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๐	พนักงานประจํารถบรรทุกขยะ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๑	พนักงานประจํารถบรรทุกขยะ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

๓๒	พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองการโยธา ภาสภานเขตวัฒนธรรม(๑๘)รวม ๑๓ อัตรา									
๓๓	ผอ.กองการศึกษา ฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๔	นักวิชาการศึกษา	ปก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสนแฉวีราษฎร์									
	ข้าราชการถ่ายโอน									
๓๕	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก***	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
๓๖	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๗	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๘	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๙	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทรายเจริญสุข									
	ข้าราชการถ่ายโอน									
๔๐	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก***	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
๔๑	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๒	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๓	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๔	ครู	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)									
๔๕	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองสวัสดิการสังคม(๑๑) รวม ๔ อัตรา									
๔๖	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสว)	ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม /
๔๗	นักพัฒนาชุมชน	ปก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๘	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปก/ชก	-	-	-	๑	-	-	๑	ว่างเต็ม
๔๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ/ชง	-	-	-	๑	-	-	๑	ว่างเต็ม
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) (๑ อัตรา)									
๕๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม		๔๔	๔๓	๔๔	๕๐	๐	๐	๖	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิไลพร จีตมสส)
นักบริหารบุคคลปฏิบัติการ

๒๕ ส.ค. ๒๕๖๖

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวจิตนาพร หวังมงคล)
เจ้าพนักงานควบคุมปฏิบัติการ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	257,111.34	209,500.00	220,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	803,999.20	494,500.00	436,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	351,662.97	174,000.00	174,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	791,970.00	650,000.00	780,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	89,107.22	100,500.00	100,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	100,000.00	60,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,293,850.73	1,728,500.00	1,771,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	22,657,148.69	19,531,500.00	21,795,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,657,148.69	19,531,500.00	21,795,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	23,132,454.00	26,550,000.00	25,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,132,454.00	26,550,000.00	25,000,000.00
รวม	48,083,453.42	47,810,000.00	48,566,000.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิไลมาศ วัฒนผล)
นักบริหารการปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าแถมงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
 อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,927,894.00	11,724,590.00	11,888,340.00
งบบุคลากร	13,672,950.00	16,088,800.00	16,218,745.00
งบดำเนินงาน	10,548,510.69	12,534,810.00	12,965,315.00
งบลงทุน	3,545,392.00	5,095,800.00	5,063,600.00
งบเงินอุดหนุน	2,932,910.67	2,366,000.00	2,430,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	41,627,657.36	47,810,000.00	48,566,000.00

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัตนาพร ชัยพนผล)
 นักวิชาการบุคคลปฏิบัติการ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์
อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,886,960
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,328,920
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,765,940
แผนงานสาธารณสุข	3,086,200
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,223,920
แผนงานเคหะและชุมชน	996,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	220,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	405,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,467,720
แผนงานการเกษตร	80,000
แผนงานการพาณิชย์	1,217,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,888,340
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	48,566,000

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิมลพร พัดนผล)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง


งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

สำเนาถูกต้อง


(นางสุวรรณีหาญ พลพัฒน์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ข้อ 7 ในแบบร่างการดำเนินงาน...
 กระทรวงมหาดไทย...
 จำนวนเงิน...
 จำนวนเงิน...

ประกาศ ณ วันที่

ก.อบต.จังหวัดบึงกาฬ

บัญชี
 ๖๖

(ลงนาม).....

(นายประยัต จจะหลาบหลอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

รวม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายภูมิชัย วิเศษสา)

ตำแหน่ง นายอำเภอศรีวิไล

16,960
18,920
55,940
36,200
23,920
96,000
20,000
05,000
67,720
80,000
17,000
188,340
66,000
0

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตนาพร นิ่มนงผล)
 นักบริหารระดับสูงปฏิบัติราชการ

