



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์ โทร. ๐-๔๒ ๔๙๐๙๙๕

ที่ บก ๗๗๓๐๑/๐๖๑

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์

เรื่องเดิม

การประเมินคุณ ธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้ง ข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้ดีขึ้นแล้วนั้น

ข้อเสนอเพื่อทราบ

เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน จึงขอรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๑) มีแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ ถูกต้อง	สำนักงานปลัด/ กองคลัง	(/) ดำเนินการแล้ว () ยังไม่ดำเนินการ
(๒) ให้ความรู้เกี่ยวกับ การป้องกัน ผลประโยชน์ ทับซ้อน	(๑) ฝึกอบรมหรือประชุม พนักงานหน่วยงาน เพื่อให้ ความรู้เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ ทับซ้อน	สำนักงานปลัด	(/) ดำเนินการแล้ว () ยังไม่ดำเนินการ
๓) ให้ความรู้เรื่องการ ประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการ ประเมินคุณธรรมและ ความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อ สังคม ออนไลน์หรือสื่อ สารสนเทศของ หน่วยงาน	สำนักงานปลัด	(/) ดำเนินการแล้ว () ยังไม่ดำเนินการ

(๔) การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติใน การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติ ในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักงานปลัด/ กองคลัง	(/)ดำเนินการแล้ว ()ยังไม่ดำเนินการ
๕) การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการ ให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศไม่เรียกร้อง ประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติ หน้าที่ และมีการจัดทำประกาศ ไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ	ทุกส่วนราชการ	(/)ดำเนินการแล้ว ()ยังไม่ดำเนินการ
๖) การตรวจสอบและต่ออายุ เว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมทั้ง จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักงานปลัด	(/)ดำเนินการแล้ว ()ยังไม่ดำเนินการ

๗) เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ หรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมใน การปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ ร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	ทุกส่วนราชการ	(/)ดำเนินการแล้ว ()ยังไม่ดำเนินการ
๘) มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึง การ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ	(๑) สร้างความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและ การทำงาน (๒) ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุม เรื่องความเป็นธรรมในการ ประเมิน เพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับหัวหน้างาน	ทุกส่วนราชการ	(/)ดำเนินการแล้ว ()ยังไม่ดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาววันเพ็ญ ฉันทพัฒนาพงศ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์



(นางปาริชาติ ใจศรี)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายประหยัด จะหลาบหลอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสิงห์